



**Upphandling**

Personlig assistans enligt LSS samt ickevalsalternativet

**Dokument**

1. Allmän information

**Diarienummer**

SN/2022/30

**Datum**

2023-12-18

# 1 Allmän orientering

## 1.1 Förklaring av begrepp

**LOV;** Lag om valfrihetssystem

**IVO;** Inspektionen för vård och omsorg

**LSS;** Lag om stöd och service för vissa funktionshindrade

**SoL;** Socialtjänstlagen

**SfB;** Socialförsäkringsbalken

**Assistansberättigad;** Person som beviljats personlig assistans enligt 9 § 2 LSS och/eller är ersättningsberättigad enligt SFB 51 kap

**Utförare;** Anbudsgivare, som ansöker om att bli godkänd inom LOV som utförare av insatsen

## 1.2 Bakgrund

Socialnämnden i Höganäs kommun är beställarnämnd av verksamheter för personer med funktionsnedsättning. Höganäs kommun tillämpar valfrihet enligt LOV för personlig assistans.

Socialnämnden inbjuder leverantörer att ansöka om att godkännas att utföra personlig assistans enligt 9 § 2 LSS och ”ickevalsalternativet” enligt turordningslista. Förfrågningsunderlaget inklusive bilagor beskriver tjänsten och de särskilda kontraktsvillkor som utföraren måste uppfylla.

Personlig assistans söks och beviljas av kommunen enligt 9 § 2 LSS när den assistansberättigades behov av assistans för de grundläggande behoven understiger 20 timmar per vecka.

Är behovet av personlig assistans större än 20 timmar per vecka ansöker den assistansberättigade hos försäkringskassan om assistansersättning enligt SFB 51 kapitlet.

Den assistansberättigade ska i första hand själv välja hur den personliga assistansen ska anordnas.

Den assistansberättigade som inte kan eller vill välja hur den personliga assistansen ska utföras anvisas ett ickevalsalternativ bland de godkända utförarna enligt en turordning som fastställs årligen.

Socialnämnden tecknar löpande avtal med godkänd utförare. Information om godkända utförare finns tillgänglig på kommunens hemsida.



**Upphandling**

Personlig assistans enligt LSS samt ickevalsalternativet

**Dokument**

1. Allmän information

**Diarienummer**

SN/2022/30

**Datum**

2023-12-18

## 1.3 Beskrivning av uppdraget

Utföraren skall åta sig att för kommunens räkning utföra personlig assistans enligt 9 § 2 LSS och "ickevalsalternativet" enligt turordningslista.

Med personlig assistans menas ett personligt utformat stöd som ges av en eller ett fåtal personer. Den personliga assistansen är knuten till den assistansberättigade och inte till en verksamhet. Syftet med insatsen är att den assistansberättigade ska kunna leva ett självständigt och oberoende liv i sitt eget boende. Den personliga assistenten ska utifrån fattat beslut hjälpa den assistansberättigade med personlig hygien, förflyttning, kommunikation, inköp, matlagning, klädvård och skötsel av bostad samt stöd vid genomförande av aktiviteter.

Insatsen ska grundas på respekt för den assistansberättigades integritet och självbestämmande samt tillförsäkra den assistansberättigade goda levnadsvillkor. Den assistansberättigade skall i största möjliga utsträckning ges inflytande och medbestämmande över de insatser som ges. Den personliga assistansen ska kunna utföras under hela dygnet, under årets alla dagar och med utgångspunkt från den assistansberättigades hem.

Verksamhetens inriktning kan profileras efter målgrupp och kan alltså variera mellan utförarna.

Höganäs kommun erbjuder inte utförande i egen regi.

Höganäs kommun garanterar inte någon uppdragsvolym.

## Accepteras kraven avseende uppdraget?

☐ Ja

## 1.4 Ickevalsalternativ

Assistansberättigade som beviljats personlig assistans enligt 9 § 2 LSS som inte vill eller kan välja utförare kommer att anvisas ett ickevalsalternativ bland de godkända utförarna enligt en turordningslista.

Assistansberättigade som är ersättningsberättigade avseende personlig assistans enligt SFB och inte vill eller kan välja utförare kommer att anvisas ett ickevalsalternativ bland de godkända utförarna enligt en turordningslista.

## Accepteras ickevalsalternativet?

☐ Ja

## 1.5 Avtal

### 1.5.1 Avtal allmänt

Avtal tecknas löpande med utförare efter det att socialnämnden beslutat att godkänna utföraren.

Avtalet gäller från och med datum för avtalstecknande och tillsvidare och träder i kraft först då båda parter undertecknat avtalet. I avtalet regleras kommersiella villkor kring uppsägning, se punkt 12.

Samtliga avtalsvillkor ska godkännas av anbudsgivaren.



**Upphandling**

Personlig assistans enligt LSS samt ickevalsalternativet

**Dokument**

1. Allmän information

**Diarienummer**

SN/2022/30

**Datum**

2023-12-18

## 1.5.2 Överlåtelse av avtal

Avtalet får inte överlätas.

### Accepteras samtliga avtalsvillkor

☐ Ja

## 1.6 Anbudsgivarens beskrivning av ansökan

Anbudsgivarens beskrivning av ansökan, inriktning, målgrupp.

### Anbudsgivarens beskrivning av ansökan, inriktning, målgrupp (Fritextsvar)

Svar

## 1.7 Företags- och kontaktuppgifter

Fyll i efterfrågade uppgifter i fritextrutan nedan.

Företagets namn och organisationsnummer

Kontaktperson för anbudet med e-postadress och telefonnummer

Kontaktperson för avtalet med e-postadress och telefonnummer

Behörig avtalstecknare med namn, titel och postadress

### Företags- och kontaktuppgifter

Svar