

Upphandling

Daglig verksamhet LOV

Dokument

2. Avtalsföreskrifter

Diarienummer

UH-2024-172

Datum

2025-01-08

2 Avtalsföreskrifter

[Avtalsvillkor](#)

Avtalsparter

[Avtalsvillkor](#)

Lidingö Stad	(Leverantörsnamn)
212000-0191	(orgnr)
181 82 Lidingö	(Adress)
Sverige	(postnr + ort)
.	Sverige

Avtalsansvarig:

(Namn)

(telnr:)

(Mobil)

(e-postadress)

Avtalsansvarig:

(Namn)

(telnr:)

(Mobil)

(e-postadress)

2.1 Allmänna kontraktsvillkor

[Avtalsvillkor](#)

Avtalet kommer att kompletteras med kraven från övriga delar i underlaget.

2.1.1 Avtalstid och uppsägning

[Avtalsvillkor](#)

Avtalstiden gäller från och med och tills vidare.

Leverantören äger rätt att säga upp avtalet med tre (3) månaders uppsägningstid.

Staden kan säga upp avtalet med tre (3) månaders giltighet om valfrietssystemet inte längre kommer att tillämpas.

Uppsägningen ska vara skriftlig för att äga giltighet.

2.1.2 Uppsägning av plats

[Avtalsvillkor](#)

En plats kan sägas upp med 14 kalenderdagens framförhållning. När beställaren säger upp en plats eller om en kund slutar utan föregående uppsägning, utgår ersättning till leverantören under (uppsägningstiden) 14 dagar.

Om en plats sägs upp och kunden vistas i verksamheten under uppsägningstiden, utgår full ersättning under 14 dagar.

Om en kund inte är kvar i verksamheten under uppsägningstiden 14 dagar ersätts leverantören med 75 % av beviljad ersättningsnivå.

Med uppsägning avses när en pågående beställning sägs upp i förtid. När en beställning löper ut i tid utgår ingen ersättning.

2.1.3 Upphörande av kontrakt

[Avtalsvillkor](#)

Om leverantören inte har haft några uppdrag under en period av 24 månader upphör avtalet att gälla utan uppsägning.

Leverantören meddelas skriftligen av staden 14 dagar innan kontraktets upphörande.

Upphandling

Daglig verksamhet LOV

Dokument

2. Avtalsföreskrifter

Diarienummer

UH-2024-172

Datum

2025-01-08

2.1.4 Rangordning av avtalshandlingar

[Avtalsvillkor](#)

Handlingarna gäller i följande rangordning om inte förhållandena uppenbart föranleder något annat:

1. Skriftliga ändringar/tillägg till detta avtal.
2. Det undertecknade avtalsdokumentet.
3. Ansökningsformulär/förfrågningsunderlaget med bilagor.
4. Ansökan.

2.1.5 Ändringar och tillägg

[Avtalsvillkor](#)

Staden kan fatta beslut om att under kontraktstiden ändra ersättning, krav på tjänst och krav på leverantör. En sådan förändring meddelas skriftligt till leverantören senast sex (6) veckor innan den träder i kraft.

Om leverantören inte säger upp kontraktet inom tre (3) veckor från informationstidpunkten betraktas det som att leverantören har accepterat förändringen.

2.1.6 Komplettera verksamhet

[Avtalsvillkor](#)

Leverantören kan under avtalstiden komplettera med nya verksamheter efter godkännande från staden.

2.1.7 Meddelarfrihet

[Avtalsvillkor](#)

Leverantörens verksamhet inklusive underleverantör omfattas av samma meddelarfrihet som i motsvarande offentlig verksamhet enligt 1 kap. 7 § tryckfrihetsförordningen och 1 kap. 10 § yttrandefrihetsgrundlagen.

Rätten enligt 1 kap. 7 § tryckfrihetsförordningen och 1 kap. 10 § yttrandefrihetsgrundlagen att meddela och offentliggöra uppgifter inskränks av den tystnadsplikt som följer av lag. För leverantörens personal, praktikanter, uppdragstagare och deltagare inom arbetsmarknadspolitiska program omfattas dessa av reglerna i enlighet med 15 kap. 1 och 3 §§ SoL, 29 § LSS samt 6 kap. 12-14 §§ patientsäkerhetslagen (2010:659).

Meddelarfriheten omfattar inte företagshemligheter i enlighet med 7 § lagen (2018:558) om företagshemligheter.

Leverantören förbinder sig att, med undantag för vad som ovan angivits, inte ingripa mot eller efterforska den som lämnat meddelande till författare, utgivare eller motsvarande för offentliggörande i tryckt skrift eller radioprogram eller andra upptagningar.

2.1.8 Kontaktperson

[Avtalsvillkor](#)

Staden och leverantören ska utse en kontaktperson vardera som ansvarar för frågor som avser avtalet, klagomål, fakturor, uppföljningar m.m.

Om kontaktperson byts ut ska part omgående meddela den andra parten.

2.1.9 Information mellan staden och leverantör

[Avtalsvillkor](#)

Staden och leverantören ska fortlöpande informera varandra om de förhållanden som är av betydelse för staden och leverantören.

Upphandling

Daglig verksamhet LOV

Dokument

2. Avtalsföreskrifter

Diarienummer

UH-2024-172

Datum

2025-01-08

2.1.10 Underleverantör

[Avtalsvillkor](#)

För att anlita en underleverantör krävs att staden först har godkänt det. Leverantören är skyldig att skriftligen begära ett godkännande av staden innan underleverantör anlitas. Staden ska på begäran få en kopia av avtalet mellan leverantör och underleverantör. Leverantören ansvarar gentemot staden för underleverantör som för eget arbete. Villkoren i avtalet inklusive krav på tillstånd gäller för underleverantörs arbete så som för leverantörens arbete.

Leverantören ansvarar för att löpande kontrollera att underleverantören uppfyller kraven som staden ställer på leverantören. Exempelvis ska leverantören löpande kontrollera att underleverantör uppfyller alla kvalitetskrav denne och skyldigheter i övrigt som följer av avtalet, t.ex. inbetalning av skatt. Leverantören ska på stadens begäran lämna en redovisning som visar att underleverantören uppfyller de ställda kraven på leverantören. Av dokumentationen ska det minst framgå när uppföljningen utfördes, vad som följdes upp samt resultatet av uppföljningen inklusive eventuella åtgärder. Leverantören får inte acceptera att underleverantören i sin tur anlitar underleverantör för att utföra uppgifter enligt avtalet.

2.1.11 Tilläggstjänster

[Avtalsvillkor](#)

Leverantören har rätt att erbjuda tilläggstjänster. Dessa tjänster utförs då på uppdrag av och på bekostnad av kunden själv och måste hanteras utanför valfrihetssystemet genom avtal mellan leverantör och kund. Lidingö stad ansvarar inte för tilläggstjänster eller betalning av dessa.

Tilläggstjänsterna får inte vara obligatoriska för kunden och leverantören ska informera kunden om att tilläggstjänsterna inte ingår i insatsbeslutet. Marknadsföring av tilläggstjänster ska ske på ett respektfullt sätt som den enskilde inte uppfattar som påträngande.

Avgifter för eventuella tilläggstjänster ska faktureras den enskilde kunden direkt av leverantören. Staden står inte för dessa kostnader.

Tilläggstjänsterna kommer inte att presenteras i jämför service.

2.1.12 Marknadsföring

[Avtalsvillkor](#)

Leverantörens marknadsföring som har anknytning till detta uppdrag ska stämma överens med det som kallas god marknadsföringssed i marknadsföringslagen (2008:486). Det betyder att oriktiga påståenden, oetiska metoder, vilseledande uppgifter och andra oärliga grepp i reklam och marknadsföring inte får förekomma.

Staden informerar om leverantören på stadens hemsida www.lidingo.se under funktionen "Jämför service" och tar även fram, från leverantörens information i jämförelseverktyget, ett samlat informationsmaterial över samtliga leverantörer i Staden. Leverantören ansvarar för att uppgifterna är aktuella och förändringar under avtalstiden ska omgående meddelas Stadens kontaktperson så att rätt uppgifter finns i jämförelseverktyget. Uppgifter till jämförelseverktyget lämnas inte i ansökan utan inhämtas vid avtalsstart.

2.1.13 Ansvar och sanktion

[Avtalsvillkor](#)

Upphandling

Daglig verksamhet LOV

Dokument

2. Avtalsföreskrifter

Diarienummer

UH-2024-172

Datum

2025-01-08

Innan staden fattar beslut om att utdela en sanktion sker en dialog mellan staden och leverantören om de åtgärder som ska vidtas. Vid brister och förbättringsområden som uppmärksammas ska leverantören på stadens skriftliga begäran inkomma med en skriftlig åtgärdsplan och genomföra åtgärderna inom den tid som staden angett. I det fall leverantören inte uppfyller dessa krav ska sanktionstrappan enligt nedan tillämpas.

Varning

Om leverantören inte uppfyller krav på tjänsten eller i övrigt inte uppfyller avtalsvillkoren så utfärdar staden en varning. Med varning avses att leverantören får en skriftlig tillsägelse som är rubricerad Varning om att rätta angivna fel och brister inom tid som anges.

I varningen kommer staden begära att leverantören lämnar in en skriftlig åtgärdsplan som tydligt beskriver hur och när felen och bristerna ska åtgärdas. Åtgärdsplanen ska ha inkommit inom den tid som staden angivit i varningen. Staden ska skriftligen godkänna åtgärdsplanen. Staden har även rätt stänga av leverantören från nya kunder så länge fel eller brist kvarstår.

Vite

Om leverantören inte uppfyller kraven i varningen har staden rätt till vite om fem (5) procent per fel eller brist, dock högst 25 procent, av leverantörens genomsnittliga månadsfaktureringsräkning på de tre senaste månaderna. För de fel/brister som återstår efter den tid som staden gett leverantören enligt ovan får leverantören en ny varning med en ny åtgärdstid inom vilken dessa ska rättas.

Leverantören ska, till följd av den nya varningen, ge in en ny åtgärdsplan inom tid som staden bestämmer. Återstår fortfarande fel/brist efter denna andra tidsfrist eller att den andra åtgärdsplanen inte lämnas in i tid har staden rätt till ett förhöjt vite om sju (7) procent per fel eller brist, dock högst 35 procent, av leverantörens genomsnittliga månadsfaktureringsräkning på de tre senaste månaderna.

Staden har rätt att fortsätta ta ut det förhöjda vitet till dess att fel eller brist är åtgärdad eller häva avtalet.

Hävning

Är felen eller bristerna väsentliga har staden alltid rätt att häva avtalet helt eller delvis, med omedelbar verkan eller till den dag staden anger, utan att först dela ut en varning eller ta ut vite. Staden har även rätt att häva avtalet om fel eller brister består trots upprepade varningar och viten. Exempel på situation då staden har rätt att häva avtalet utan föregående varning är om leverantörens tillstånd genom lagakraftvunnen dom eller beslut återkallas. Staden har rätt att vägra leverantören nya kunder så länge beslut att återkalla tillstånd prövas i högre instans.

Vid hävning har staden rätt till skadestånd. Från skadeståndet ska eventuellt vite dras av. Skadeståndet får inte överstiga avtalets värde för ett avtalsår beräknat på de kunder som leverantören har då hävningen sker.

2.1.14 Skadeståndsskyldighet

[Avtalsvillkor](#)

Leverantören svarar i förhållande till staden för skadestånd som staden på grund av vållande hos leverantör eller personal som denne svarar för, kan komma att förpliktats utge till tredje man.

2.1.15 Återkrav

[Avtalsvillkor](#)

Upphandling

Daglig verksamhet LOV

Dokument

2. Avtalsföreskrifter

Diarienummer

UH-2024-172

Datum

2025-01-08

Staden har rätt att återkräva utbetald ersättning om denna skett på felaktiga grunder. Detta gäller även då staden är skyldig till felet, men leverantören borde ha insett detta. Den omständigheten att staden betalat en eller flera fakturor innebär inte att Staden är fråntagen rätten att återkräva hela eller delar av beloppet om det vid en närmare granskning visar sig att utbetalningen är felaktig.

Innan staden framställer ett skriftligt återkrav är staden skyldig att ta kontakt med leverantören för att utreda att det är en felaktig utbetalning och orsakerna till den felaktiga utbetalningen.

2.1.16 Arbetsgivaransvar

[Avtalsvillkor](#)

Leverantören är ensam arbetsgivare för den egna personalen och är ensam bärare av arbetsgivaransvaret i förhållande till denna personal. Leverantören ska säkerställa att de anställdas rättigheter är förenliga med Internationella arbetsorganisationen, ILO:s kärnkonventioner samt nationell arbetsrättslagstiftning.

Leverantören svarar för alla kostnader för t.ex. löner, sociala avgifter och andra kontraktssenliga eller lagstadgade löneomkostnader.

Leverantören ansvarar för att:

- Omedelbart vidta erforderliga åtgärder mot personal som misstänks för att ha begått brott riktade mot enskilda personer inom verksamheten.
- Personalen är väl förtrogen med verksamhetens inriktning och mål.
- Personalen är informerad om innehållet i det kontrakt som leverantören ingått med staden.
- Förebygga att skador inträffar som kan drabba personal och kunder.
- Tillhandahålla krishantering och liknande insatser för personal.

2.1.17 Arbetsmiljöansvar

[Avtalsvillkor](#)

Leverantören har ett arbetsmiljöansvar för den egna anställda personalen enligt arbetsmiljölagen (1977:1160) och ska bedriva ett systematiskt arbetsmiljöarbete.

2.1.18 Personuppgiftsbiträdesavtal

[Avtalsvillkor](#)

Leverantören ska på stadens begäran i förekommande fall teckna ett personuppgiftsbiträdesavtal, i enlighet med Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) vid varje tidpunkt gällande mall.

Leverantören och dennes personal ska ha tillräckliga kunskaper om dataskyddsförordningen (GDPR) och ha en rutin för att uppfylla sina skyldigheter enligt denna lag. Leverantören ska ha en skriftlig rutin för hantering av skyddade personuppgifter/identiteter.

2.1.19 Ekonomiska villkor

[Avtalsvillkor](#)

2.1.19.1 Ersättning

[Avtalsvillkor](#)

Kommunfullmäktige fastställer ersättningen till leverantörerna i samband med upprättande av budget för det kommande året. Ersättningsnivåerna beslutas årligen i november månad och gäller från varje nytt årsskifte. Ersättningen anges i svenska kronor.

Upphandling

Daglig verksamhet LOV

Dokument

2. Avtalsföreskrifter

Diarienummer

UH-2024-172

Datum

2025-01-08

Ersättning för daglig verksamhet utgår från en nivåbedömning av kundens behov av personalstöd. Bedömning görs av ansvarig handläggare enligt en 5-gradig skala. Vid ny placering görs en preliminär bedömning som inom 1-3 månader följs upp av ansvarig handläggare i samråd med leverantören. Det är handläggaren som beslutar om ny nivåbedömning vid förändrade behov. Det förändrade behovet ska vara varaktigt.

Kunder som har personlig assistans med sig till verksamheten omfattas inte av ordinarie nivåbedömning, utan ersättning ges enligt nivå 1.

I ersättningen ingår samtliga kostnader för leverantörens utförande såsom personalkostnader, kostnader för kringtid, resor/transporter, administration och dokumentation, IT-kostnader, lokaler, samverkan, material, arbetskläder och skyddsutrustning, utrustning för tjänstens utförande, arbetstekniska hjälpmedel (om detta inte räknas som sådant hjälpmedel som regionen ansvarar för) m.m. Det innebär att ingen annan ersättning utgår för omsorg än vad som framgår av beställningen.

Tilläggsersättning utgår därutöver för utförandet av kommunala hälso- och sjukvårdsinsatser samt habiliteringsersättning. Gällande ersättningsnivåer framgår av bilaga 2 – Ersättningsbelopp för insatsen.

Ersättning utbetalas också i enlighet med heltid eller deltid. Med heltid avses 20 timmar och uppåt per vecka och med deltid avses det som understiger 20 timmar per vecka.

2.1.19.2 Moms

[Avtalsvillkor](#)

Omsättning av tjänster som utgör sjukvård, tandvård eller social omsorg är undantagna från skatteplikt. Detta innebär att daglig verksamhet som ges i enlighet med LSS är undantagen från moms enligt 10 kap. 14 § i mervärdesskattelagen (2023:200). Till privata leverantörer ingår momskompensation i ersättningen.

2.1.19.3 Fakturering och betalningsvillkor

[Avtalsvillkor](#)

Leverantören ska fakturera staden via e-faktura i efterskott. Fakturering sker månadsvis för utförd insats och med betalning 30 dagar efter erhållen faktura. Faktureringsavgift eller annan liknande avgift accepteras inte. Eventuell dröjsmålsränta utgår enligt räntelagen.

En faktura ställd till staden ska innehålla:

- Fakturadatum
- Unikt fakturanummer
- Beställarens namn och fakturaadress
- Referens, ansvarskod: A28201
- Leverantörens namn och adress
- Leverantörens organisationsnummer eller motsvarande
- Uppgift om godkänd F-skatt
- Vad tjänsten avser
- När tjänsten levererades och den enskildes kundnummer (som anges i lifecare)
- Kundens vårdnivå, hel- eller deltid och timmar för habiliteringsersättning
- Betalningsvillkor, förfallodatum
- Bank och/eller plusgiro

Upphandling

Daglig verksamhet LOV

Dokument

2. Avtalsföreskrifter

Diarienummer

UH-2024-172

Datum

2025-01-08

- Belopp
- Leverantörens registreringsnummer för mervärdesskatt (om så är aktuellt för tjänsten)
- Mervärdesskattesats (om så är aktuellt för tjänsten). Insats som ges i enlighet med socialtjänstlagen och LSS är undantagen från mervärdesskatt eftersom det är att betrakta som social omsorg enligt 10 kap. 14 § Mervärdesskattelagen (2023:200). Leverantören ska fakturera staden utan mervärdesskatt.
- Vid befrielse från moms ska hänvisning till relevant bestämmelse i momslagen anges. För social omsorg 10 kap. 14 § Mervärdesskattelagen.
- Vid eventuell räntefakturering ska fakturanummer för ursprungsfakturan finnas angiven.
- Ovanstående uppgifter får inte finnas i färgade fält.

E-faktura uppgifter:

GLN: 7340033800066

Peppol-ID: 0007:2120000191

VAN-operatör: OpusCapita

Mer information finns på www.lidingo.se

Vid felaktiga uppgifter på fakturan kontaktas leverantören för rättelse. Leverantören har inte rätt att ta ut avgifter utöver vad som följer av lag. Vid försenad betalning orsakad av staden accepteras dröjsmålsränta enligt Räntelag (1975:635) och Lag (1981:739) om ersättning för inkassokostnader m.m.

Fakturan ska skickas elektroniskt via Peppol Bis Billing, Svefaktura eller stadens via stadens fakturaportal fakturaportalen.se

2.1.19.4 Habiliteringsersättning

[Avtalsvillkor](#)

Leverantören ska ansvara för utbetalning av habiliteringsersättningen till kunden enligt Lidingö stads ersättningsbelopp. Leverantören fakturerar staden för utbetald habiliteringsersättning enligt fastställt ersättningsbelopp efter att närvaro redovisats månadsvis till staden.

Gällande habiliteringsersättning framgår i bilaga 2 - Ersättning för insatsen anges i svenska kronor.

2.1.20 Lojalitet

[Avtalsvillkor](#)

Parter ska agera lojalt mot varandra. I denna lojalitetsförpliktelse ingår att informera varandra om händelser eller förhållanden som är av betydelse för avtalet. Leverantören och dess personal samt eventuell underleverantör får inte utöva verksamhet som menligt påverkar stadens förtroende hos medborgarna.

2.1.21 Möten och utbildningar

[Avtalsvillkor](#)

Staden anordnar och bjuder in till möten, seminarium och utbildningar. Vissa av dessa kan vara obligatoriska för leverantören att delta i. Det framgår av inbjudan om det är obligatorisk närvaro.

De obligatoriska mötena sker normalt en till två gånger per år. Att delta på dessa möten ingår i ersättningen för insatserna.

2.1.22 Uppföljning

[Avtalsvillkor](#)

Upphandling

Daglig verksamhet LOV

Dokument

2. Avtalsföreskrifter

Diarienummer

UH-2024-172

Datum

2025-01-08

Det är av väsentlig betydelse för staden att de leverantörer som staden tecknar kontrakt med fullgör sina åtagande utifrån kontraktshandlingarna. Staden genomför olika typer av uppföljningar såsom avtalsuppföljningar, brukarundersökningar, administrativa och ekonomiska uppföljningar och uppföljningar av synpunkter och klagomål. Resultaten från uppföljningar kan komma att presenteras i sammanfattad form under jämförelseverktyget på stadens hemsida. Det är staden som avgör vad som kommer att presenteras.

Leverantören förbinder sig att bereda staden tillträde och insyn, förannmält eller oanmält, i sådan utsträckning att staden kan genomföra sitt uppföljningsansvar. Staden kan även uppdra åt fristående konsult eller dylikt att utföra uppföljningen. Leverantören förbinder sig i sådant fall att även bereda denne tillträde och insyn i samma utsträckning som för staden.

I uppföljning ingår även att leverantören lämnar uppgifter som efterfrågas av exempelvis Socialstyrelsen, Sveriges Kommuner och Regioner, SKR, och Statistiska Centralbyrån, SCB.

2.1.23 Antidiskriminering

[Avtalsvillkor](#)

Leverantören ska vid utförandet av den kontrakterade tjänsten följa vid varje tidpunkt gällande lagar, bl.a brottsbalken och diskrimineringslagen (2008:567).

Leverantören är under kontraktstiden skyldig att på begäran av staden skriftligen redovisa de åtgärder som vidtagits med anledning av förpliktelseerna enligt första stycket. Tiden för redovisning ska vara minst en vecka, om inte längre tid överenskommits.

Om leverantören inte inom angiven tid lämnar sådan information som denne är skyldig att göra enligt andra stycket eller om leverantören vid utförandet inte uppfyllt sina skyldigheter avseende aktiva åtgärder enligt de lagar mot diskriminering som angetts i första stycket har staden rätt att vidta sanktioner i enlighet med vad som framgår i punkten "Ansvar och sanktion".

2.1.24 Överlåtelse av kontrakt eller uppdrag

[Avtalsvillkor](#)

Kontrakt får inte överlåtas på annan fysisk eller juridisk person utan stadens skriftliga medgivande.

Om leverantören blir uppköpt eller verksamheten på annat sätt övergår på annan har staden rätt att utreda att övertagande leverantör uppfyller samtliga ställda krav. Staden har rätt att säga upp avtalet till tidpunkt som staden väljer om det finns skälig anledning att misstänka att det ändrade ägarförhållandet kan menligt påverka utförandet av leverantörens åtaganden.

2.1.25 Extraordinär händelse

[Avtalsvillkor](#)

I de fall en extra ordinär händelse inträffar, såsom till exempel en pandemi, kan staden påkalla ett närmare samarbete mellan staden och de leverantörer staden har kontrakt med. För att se till att enskilda i behov av nödvändiga insatser får sina behov tillgodosedda, kan staden besluta om att leverantörer ska samarbeta med varandra för att gemensamt se till att tillgängliga personalresurser fördelas på ett lämpligt sätt.

2.1.26 Force majeure

[Avtalsvillkor](#)

Upphandling

Daglig verksamhet LOV

Dokument

2. Avtalsföreskrifter

Diarienummer

UH-2024-172

Datum

2025-01-08

Om part på grund av myndighetsåtgärd, krig, strejk, bojkott, blockad eller annan omständighet som denne inte kan råda över, kunnat förutse och som förhindrar för parten att fullgöra sina åtaganden enligt detta kontrakt, ska part i nödvändig omfattning vara befriad från desamma. Föreligger ovan nämnda omständigheter har staden rätt, att så länge de består, själv utföra leverantörens åtaganden. Ersättningen till leverantören reduceras i förhållande till i vilken grad denne inte kan fullgöra sina åtaganden.

2.1.27 Tvist mellan Staden och leverantör

[Avtalsvillkor](#)

Tvist mellan staden och leverantör med anledning av ingånget avtal ska avgöras enligt svensk rätt i svensk allmän domstol där staden svarar i tvistemål.

2.2 Accept av avtalsföreskrifter

[Kvalificeringskrav](#)

Accepteras samtliga villkor och krav i Avtalsföreskrifter?

☐ Ja