

## Ansökningsinbjudan

### Vårdval Tandregleringsvård för barn och ungdomar

#### 1 Inledning

Primärvårdsnämnden, som är en nämnd inom den juridiska personen Region Stockholm (org. nr. 232100-0016), har beslutat att införa valfrihetssystem, även benämnt vårdval, inom flera vårdområden. Syftet med vårdval är att stärka patientens ställning med ökade möjligheter att fritt välja vårdgivare och att öka tillgängligheten till vården. Vårdval införs enligt lag (2008:962) om valfrihetssystem ("LOV") med primärvårdsnämnden vid den juridiska personen Region Stockholm som upphandlande myndighet. Primärvårdsnämnden benämns nedan den "Upphandlande Myndigheten".

Detta förfrågningsunderlag avser tandreglering inom valfrihetssystemet Tandregleringsvård för barn och ungdomar ("Vårdvalet").

Förfrågningsunderlaget består av denna Ansökningsinbjudan med tillhörande Ansökningsblankett samt en Förlaga till avtal bestående av följande handlingar:

- Huvuddokument
- Bilaga 1, Uppdragsbeskrivning
- Bilaga 2, Förteckning över Basuppdrag och mottagningar
- Bilaga 3, Ersättningsvillkor
- Bilaga 4, Kravlista gällande fysisk tillgänglighet avseende lokaler
- Bilaga 5, Miljökrav

De tandvårdstjänster som Vårdvalet omfattar ett (1) Basuppdrag enligt följande.

#### **Basuppdrag:**

Basuppdrag: Tandreglering till barn och ungdomar i enlighet med 7 § pkt 1 tandvårdslag (1985:125).

Mer detaljerade beskrivningar av de tandvårdstjänster som omfattas av Basuppdraget finns i Uppdragsbeskrivningen (Bilaga 1 till Förlaga till avtal).

Denna del av förfrågningsunderlaget innehåller instruktioner om hur leverantörer kan ansöka om att bli godkända inom Vårdvalet ("Ansökningsinbjudan"). Därutöver innehåller Ansökningsinbjudan samtliga kvalificeringskrav och övriga krav som tillsammans utgör nödvändiga och tillräckliga förutsättningar för att en ansökan till Vårdvalet ska godkännas. Det innebär att samtliga sökande som uppfyller dessa krav ska godkännas och erbjudas att ingå avtal avseende tillhandahållande av tandvårdstjänster inom Vårdvalet på de villkor som anges i Förlaga till avtal, inklusive bilagor och de övriga handlingar som anges i punkt 4.1 i Förlaga till avtal (*Huvuddokumentet*). Det innebär också att sökanden och ansökningar som inte uppfyller samtliga dessa krav inte kommer att godkännas eller erbjudas att ingå avtal.

De avtal som ingås inom Vårdvalet kommer att ingås mellan sökanden som godkänts i Vårdvalet och den juridiska personen Region Stockholm, org. nr. 232100-0016, (nedan benämnd "Region Stockholm") via primärvårdsnämnden.

## 2 Anvisningar för inlämnande av ansökan och processen för godkännande

### 2.1 Anvisningar för inlämnande av ansökan

#### 2.1.1 Ansökan

Leverantörer inbjuds att ansöka om att bli godkända för att få tillhandahålla tandvårdstjänster inom Vårdvalet. Ansökan sker genom att denna ifyllda ansökningsinbjudan, tillsammans med övriga begärda handlingar, skickas till den Upphandlande Myndigheten via systemet UAT/e-avrop. Sökande ska besvara samtliga frågor i denna ansökningsinbjudan.

**Upphandling**

Tandregleringsvård för barn och ungdomar 2026-05-06

**Dokument**

Ansökningsinbjudan (LOV)


**Diarienummer**

PVN 2025-0478

**Datum**

2026-04-28

**Ansökan avser**

Beskrivning	Svar
1 Basuppdrag (tandregleringsvård)	 <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej

**Beräknad driftstart**

Ange datum när sökanden planerar att påbörja utförande av uppdraget. Retroaktivt driftstartsdatum är inte möjligt. Slutligt datum för driftstart överenskommes mellan parterna vid ingåendet av avtalet. Notera i detta sammanhang att den Upphandlande Myndigheten kan behöva upp till 90 dagar från det att avtalet träder i kraft (dvs. från det att båda parter har undertecknat avtalet) för att färdigställa anslutningar till de IT-system som är nödvändiga för utförandet av uppdraget. När slutligt datum för driftstart överenskommes måste hänsyn tas till detta. (Se punkt 6.3 i Förlaga till avtal, Huvuddokument)

**Ange svar i textfältet nedan**

Svar

**Sökande**

Beskrivning	Svar
1 Företagsnamn (vårdgivaren)	 <input type="checkbox"/> Ja
2 Organisationsnummer	 <input type="checkbox"/> Ja
3 Företagets postadress	 <input type="checkbox"/> Ja
4 Postnummer och ort	 <input type="checkbox"/> Ja
5 Telefonnummer till sökanden	 <input type="checkbox"/> Ja
6 E-postadress till sökanden	 <input type="checkbox"/> Ja
7 Kontaktperson för ansökan (namn och befattning)	 <input type="checkbox"/> Ja
8 Telefonnummer till kontaktperson (fast och mobil)	 <input type="checkbox"/> Ja
9 E-postadress till kontaktperson	 <input type="checkbox"/> Ja

**2.1.1.1 Ansökan om mottagning**

Sökanden ska, genom att fylla i för detta ändamål avsett utrymme i ansökningsinbjudan, ange om ansökan avser en eller flera mottagningar. Sökanden ska vidare, genom att fylla i för detta ändamål avsett utrymme i ansökningsinbjudan, ange den adress eller, för det fall ansökan avser flera mottagningar, de adresser där mottagningen är belägen.

Inom Vårdvalet gäller följande. Varje avtal som ingås inom Vårdvalet kommer att avse en (1) eller flera mottagningar, vilket innebär att sökande i ansökan ska ange varje mottagning vid vilken sökanden avser att tillhandahålla tandvårdstjänster inom Vårdvalet.

Ansökan ska avse rätt att tillhandahålla tandvårdstjänster inom Vårdvalet vid en (1) eller flera mottagningar belägna inom Sverige. Om Leverantören avser att tillhandahålla tandvårdstjänster inom Vårdvalet utanför Stockholms län, men inom Sverige, ska skäl anges därtill.

En mottagning utgörs av en lokal, eller flera sammanhängande lokaler, belägen/belägna på en (1) och samma fysiska plats/adress. Sökanden ska, genom att fylla i för detta ändamål avsett utrymme i ansökningsblanketten, ange den/de adress/-er på vilken mottagningen/-arna är belägen/-na.

**Upphandling**

Tandregleringsvård för barn och ungdomar 2026-05-06

**Dokument**

Ansökningsinbjudan (LOV)

**Diarienummer**

PVN 2025-0478

**Datum**

2026-04-28

De tandvårdstjänster som utförs inom Avtalet ska i sin helhet utföras på mottagningen.

Notera att de krav som ställs på lokaler i Förlaga till avtal, *Huvuddokumentet*, samt i därtill hörande Bilaga 4 (*Kravlista gällande fysisk tillgänglighet avseende lokaler*) gäller för samtliga lokaler i vilka sökanden, själv eller genom av sökanden anlitad underleverantör, tillhandahåller tandvårdstjänster inom Vårdvalet.

Bestämmelser om vad som gäller under avtalstiden avseende byte av lokaler och utökning av mottagningar finns i punkterna 7.2 och 7.3 i Förlaga till avtal, *Huvuddokumentet*.

Den Upphandlande Myndigheten kan dock, under de förutsättningar som anges nedan, godkänna att tandvårdstjänster inom Vårdvalet tillhandahålls vid flera mottagningar. Det förutsätter att dessa ska omfattas av en (1) gemensam registrering i IVO:s vårdgivarregister, tillämpa ett (1) gemensamt patientjournalssystem och ett (1) gemensamt kvalitetsledningssystem.

Sökanden ska, genom att fylla i för detta ändamål avsett utrymme i ansökningsblanketten, ange om ansökan avser en eller flera mottagningar. Sökanden ska vidare, genom att fylla i för detta ändamål avsett utrymme i ansökningsblanketten, ange den adress eller, för det fall ansökan avser flera mottagningar, de adresser där mottagningen är belägen.





Alla tandvårdstjänster som utförs inom avtalet ska i sin helhet utföras i de lokaler som mottagningen omfattar. Bestämmelser om vad som gäller under avtalstiden avseende byte av lokaler finns i punkt 7.2 i Förlaga till avtal, *Huvuddokumentet*.

Som bevis för att de krav som ställs på lokaler i Förlaga till avtal, *Huvuddokumentet*, samt i därtill hörande Bilaga 4, *Kravlista gällande fysisk tillgänglighet avseende lokaler* är uppfyllda ska sökanden, för varje mottagning/lokal som ansökan avser, till sin ansökan bifoga nämnda kravlista ifylld.

**Mottagningens adress**

Ange mottagningens adress. I det fall sökande vill bedriva verksamhet vid flera mottagningar ska dessa redovisas i en förteckning över mottagningar, se anvisningar på [Vårdgivarguiden](#) – Tandregleringsvård för barn och ungdomar.

Angiven besöksadress ska finnas tillgänglig i Lantmäteriets söktjänst. Innan du anger adressen, sök upp den på <https://minkarta.lantmateriet.se>. Kontrollera att adressen går till rätt plats.

Beskrivning	Svar
1 Postadress	 <input type="checkbox"/> Ja
2 Besöksadress	 <input type="checkbox"/> Ja
3 Postnummer och ort	 <input type="checkbox"/> Ja
4 Kommun/stadsdel inom Stockholms stad	 <input type="checkbox"/> Ja

**Namn på mottagningen**

Mottagningen får inte benämnas på ett sätt som kan leda till missförstånd eller förväxling med annan verksamhet. Vidare rekommenderas att namnet innehåller koppling till den geografiska plats där mottagningen är belägen.

**Ange namn på mottagningen**

Svar

**Upphandling**

Tandregleringsvård för barn och ungdomar 2026-05-06

**Dokument**

Ansökningsinbjudan (LOV)




**Diarienummer**

PVN 2025-0478

**Datum**

2026-04-28


**Upplysningar om lokalen**

Beskrivning	Svar
1 Lokalen är färdig att tas i drift	 <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
2 Om nej, när beräknas den bli det? (ange datum i kommentarfältet nedan)	 <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
3 Lokalen är inventerad och uppfyller krav på tillgänglighet	 <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej


Kommentar

**Kravlista gällande fysisk tillgänglighet avseende lokaler**


Som bevis för att de krav som ställs på lokaler i Förлага till avtal, *Huvuddokumentet*, samt i därtill hörande Bilaga 4, *Kravlista gällande fysisk tillgänglighet avseende lokaler* är uppfyllda ska sökanden, för varje mottagning/lokal som ansökan avser, till sin ansökan bifoga nämnda kravlista ifylld.

 Ingen fil bifogad**Dokumentation avseende lokalerna**

Kopia av undertecknat/-de hyresavtal, utdrag ur fastighetsregistret (om sökande själv äger den fastighet/de fastigheter i vilka de lokaler där uppdraget ska utföras är belägna) eller annan handling som visar att sökanden har tillgång till och förfogar över lokalerna.

 Ingen fil bifogad**Förteckning över mottagningar**

Ska läggas som bilaga till ansökan om en sökande vill bedriva verksamhet vid flera mottagningar. Använd mall "Förteckning över vårdgivarens mottagningar - tandvård" som finns vid ansökningsdokumenten.

 Ingen fil bifogad**2.1.1.2 Basuppdrag**

Följande gäller avseende Basuppdraget.

Basuppdraget är obligatoriskt och ska i sin helhet ingå i det uppdrag som sökanden åtar sig att utföra om sökanden godkänns i Vårdvalet och ingår avtal med Region Stockholm.

**2.1.2 Adress**

Ansökan ska lämnas in elektroniskt via Upphandlingssystemet. Utdrag ur belastningsregistret ska skickas till: Hälso- och sjukvårdsförvaltningen, Registrator, Box 30017, 104 25 Stockholm. Ange "Vårdval tandregleringsvård för barn och ungdomar" på kuvertet.

**2.1.3 Svenska**

Ansökan och samtliga efterfrågade bilagor/handlingar ska vara skrivna på svenska.

**2.1.4 Öppen ansökningstid**

Ansökningstiden är öppen vilket innebär att det inte finns en sista dag som ansökan ska vara inlämnad.

### 2.1.5 Godkännandekrav

För att sökanden ska bli godkänd måste, om inte annat uttryckligen anges, samtliga kvalificeringskrav och övriga krav som anges i Ansökningsinbjudan vara uppfyllda.

### 2.1.6 Komplettering av ansökan

Den Upphandlande Myndigheten har rätt att begära att sökanden kompletterar sin ansökan. Sökanden ska i sådana fall, inom den tid som den Upphandlande Myndigheten anger i sin begäran om komplettering, lämna de kompletteringar av ansökan som den Upphandlande Myndigheten efterfrågar.

Om ansökan inte är komplett, t.ex. genom att efterfrågade underlag saknas, ansökan inte är rätt ifylld eller om sökanden inte lämnar av den Upphandlande Myndigheten begärda kompletteringar kan handläggningstiden förlängas eller ansökan avslås.

### 2.1.7 Sekretess

Inkommen ansökan utgör en allmän handling. Offentliga myndigheters verksamhet omfattas av offentlighetsprincipen. För att en uppgift i en allmän handling ska kunna sekretessbeläggas måste det finnas stöd i offentlighets- och sekretesslagen.

Om sökanden anser att någon del i ansökan ska omfattas av sekretess ombeds sökanden precisera vilka uppgifter som sökanden anser ska omfattas av sekretess och redogöra för på vilket sätt sökanden kan komma att lida skada om respektive uppgift röjs.

Det faktum att sökanden begärt sekretess utgör inte någon garanti för att de aktuella uppgifterna kommer att omfattas av sekretess, utan Region Stockholm kommer vid begäran om utlämnande av uppgifterna att göra en självständig sekretessprövning i varje enskilt fall och vid varje tillfälle.

Sekretessen kan slutligen komma att avgöras av domstol med Kammarrätten i Stockholm som första instans.

## 2.2 Processen för godkännande

### 2.2.1 Beslut inom fyra månader

Beslut om huruvida ansökan godkänns eller inte kommer att meddelas inom fyra (4) månader efter det att komplett och rätt ifylld ansökan inkommit till hälso- och sjukvårdsförvaltningen. Vid beräkning av den angivna tidsfristen om fyra (4) månader kommer januari månad och juli månad inte att räknas med.

### 2.2.2 Erbjudande om och ingående av avtal

Om ansökan godkänns kommer sökanden, förutsatt att samtliga krav som utgör nödvändiga förutsättningar för ingående av avtal är uppfyllda (se punkt 3 sista stycket och punkt 6.1), att erbjudas att ingå avtal om tillhandahållande av tandvårdstjänster inom Vårdvalet med det innehåll som framgår av Förlaga till avtal, inklusive bilagor och de övriga handlingar som anges i punkt 4.1 i Förlaga till avtal (*Huvuddokumentet*). Ett avtal kommer att upprättas och skickas till sökanden. Detta ska ske utan oskäligt dröjsmål efter det att beslut om godkännande fattats och samtliga krav som utgör nödvändiga förutsättningar för ingående av avtal är uppfyllda. Om sökanden accepterar erbjudandet ska sökanden inom fyra (4) veckor från det att avtalet översändes till sökanden underteckna avtalet och återsända det till den Upphandlande Myndigheten. Om den Upphandlande Myndigheten inte inom fyra (4) veckor från det att avtalet översändes till sökanden har mottagit av sökanden undertecknat avtal ska erbjudandet om att ingå avtalet anses ha löpt ut och den Upphandlande Myndigheten har rätt att upphäva sitt godkännande av den ansökan till Vårdvalet som legat till grund för det avtal som översänts till sökanden.

Om samtliga krav som utgör nödvändiga förutsättningar för ingående av avtal inte är uppfyllda inom sex (6) månader från det datum då beslut om godkännande av ansökan fattades har den Upphandlande Myndigheten rätt att upphäva sitt godkännande av ansökan.

### 2.2.3 Ansökan om rättelse

Sökande som inte godkänns har möjlighet att ansöka om rättelse av beslutet. Sådan ansökan om rättelse – med begäran om vilken ändring som yrkas – ska vara skriftlig och ha inkommit till Förvaltningsrätten i Stockholm inom tre veckor från det att underrättelse om beslutet att inte godkänna sökanden lämnats.

### 3 Grupp av leverantörer

En ansökan kan enligt bestämmelserna i 5 kap. 1 § LOV lämnas av en grupp av leverantörer som avser att genomföra de åtaganden som Vårdvalet omfattar inom ramen för en gemensam organisation. Om en ansökan från en sådan grupp godkänns inom Vårdvalet ska gruppen formalisera samarbetet och bilda ett gemensamt ägt bolag. Detta bolag blir Region Stockholms avtalspart i det avtal som ingås med Region Stockholm efter godkännandet. För det fall en ansökan från en grupp av leverantörer godkänns, förpliktar sig var och en av leverantörerna i gruppen, att före avtalstecknande ingå särskilt proprieborgensavtal med Region Stockholm, genom vilket var och en av leverantörerna i gruppen garanterar och åtar sig solidariskt ansvar för det gemensamma bolagets rätta fullgörande av samtliga åtaganden i avtalet.

Sökande som lämnar in en ansökan till Vårdvalet utifrån denna förutsättning ska till sin ansökan bifoga bevis som visar att deltagarna i gruppen lämnat varandra bindande förpliktelse om att bilda ett samägt bolag för det fall ansökan godkänns.

För ansökan som lämnas gemensamt av flera leverantörer gäller följande i fråga om krav enligt punkterna 4 och 5. Kraven gällande uteslutningsgrunder enligt punkt 4 och kraven gällande registreringsskyldighet i punkt 5.1.1 ska uppfyllas av var och en av leverantörerna i gruppen. Kraven gällande ekonomisk kapacitet i punkt 5.2 avser den sammantagna ekonomiska stabiliteten hos leverantörerna i gruppen. Avseende kraven i punkterna 5.3 – 5.5 gäller vad som anges i dessa punkter. Såvitt avser kravet i punkt 5.1.2 är det tillräckligt att detta krav uppfylls av det gemensamma bolaget, se sista stycket nedan i denna punkt 3.

Lämnas ansökan in av en grupp av leverantörer ska följande bifogas ansökan:

- Uppgifter om namn och, i förekommande fall, organisationsnummer på de leverantörer som ingår i gruppen.
- Redovisning av vilken eller vilka av leverantörerna i gruppen som uppfyller respektive krav i avsnitt 4 och punkterna 5.1 – 5.2.
- Redovisning som visar att i gruppen delaktiga leverantörer har lämnat bindande utfästelser att bilda ett gemensamt bolag med uppgift att genomföra samtliga åtaganden som omfattas av det uppdrag som ansökan omfattar.

Då avtalet kommer att ingås med det gemensamma bolaget är det en nödvändig förutsättning för ingående av avtal att det gemensamma bolaget har bildats och att bolaget uppfyller lagenligt ställda krav avseende aktiebolags-, handelsregister eller motsvarande register som förs i det land eller den stat där bolaget är etablerat samt att bolaget är registrerat som vårdgivare i IVO:s vårdgivarregister. Uppfyllelse av dessa krav utgör således en förutsättning för godkännande. Det innebär att sökande inte kommer att godkännas och erbjudas att ingå avtal enligt bestämmelserna därom i punkt 2.2.2 förrän kraven är uppfyllda. Sökanden ska vid ansökan inkomma med gällande registerutdrag eller annan dokumentation som visar att bolaget

- är bildat;
- uppfyller lagenligt ställda krav avseende aktiebolags-, handels- eller motsvarande register som förs i det land eller den stat där bolaget är etablerat;
- är registrerat som vårdgivare i IVO:s vårdgivarregister; och
- har anmält verksamheten till och erhållit erforderliga tillstånd från Strålsäkerhetsmyndigheten.

Bilagor enligt ovan avseende ansökan som lämnas av grupp av leverantörer bifogas i punkt 8 nedan.

### 4 Uteslutning

#### 4.1 Allmänna uteslutningsgrunder

Sökanden kan komma att uteslutas från deltagande i Vårdvalet, vilket får till följd att ansökan i så fall kommer att avslås, om grund föreligger enligt vad som anges nedan för sökanden själv eller, i förekommande fall, för företaget vars kapacitet åberopas enligt punkt 5.6 nedan.

1 a. Sökanden är i konkurs eller likvidation, är under tvångsförvaltning, är föremål för ackord, genomgår företagsrekonstruktion, tills vidare har inställt sina betalningar eller är underkastad näringsförbud;

2 a. Sökanden är föremål för ansökan om konkurs, tvångslikvidation, ackord, företagsrekonstruktion eller något annat liknande förfarande.

**Upphandling**

Tandregleringsvård för barn och ungdomar 2026-05-06

**Dokument**

Ansökningsinbjudan (LOV)

**Darienummer**

PVN 2025-0478

**Datum**

2026-04-28

3 a. Sökanden eller, om sökanden är en juridisk person, företrädare för och/eller nyckelperson hos sökanden genom en dom som fått laga kraft är dömd för brott som avser yrkesutövningen.

4 a. Sökanden eller, om sökanden är en juridisk person, företrädare för och/eller nyckelperson hos sökanden har gjort sig skyldig till allvarligt fel i yrkesutövningen och den Upphandlande Myndigheten kan visa detta.

5 a. Sökanden har inte fullgjort sina skyldigheter i fråga om socialförsäkringsavgifter eller skatt i hemlandet eller annan stat inom EES-området.

6 a. Sökanden har i något väsentligt hänseende låtit bli att lämna begärda upplysningar eller lämnat felaktiga upplysningar som begärts för kontroll av att det inte finns grund för att utesluta sökanden från att delta i Vårdvalet.

7 a. Sökanden har i något väsentligt hänseende lämnat felaktiga upplysningar som begärts för kontroll av att sökanden uppfyller kvalificeringskraven i punkt 5 eller övriga godkännandekrav i punkt 6 nedan.

8 a. Sökanden eller, om sökanden är en juridisk person, företrädare för sökanden och/eller nyckelperson hos sökanden har visat allvarliga eller ihållande brister i fullgörandet av pågående eller tidigare uppdrag för Region Stockholm eller i fullgörandet av något väsentligt krav i ett tidigare kontrakt med annan än Region Stockholm som tilldelats enligt lagen (2026:1145) om offentlig upphandling, lagen (2016:1146) om upphandling inom försörjningssektorerna, lagen (2016:1147) om upphandling av koncessioner, lagen (2011:1029) om upphandling på försvarsoch säkerhetsområdet eller lagen 2008:962) om valfrihetssystem.

9 a. Sökanden är föremål för utredning om allvarliga brister i annat uppdrag som sökanden har eller har haft inom vård- eller omsorgsverksamhet.

10 a. Den Upphandlande Myndigheten har tillräckligt sannolika indikationer på att sökanden har ingått överenskommelser med andra leverantörer som syftar till att snedvrیدا konkurrensen.

11 a. Sökanden eller, om sökanden är en juridisk person, företrädare för sökanden och/eller nyckelperson hos sökanden har allvarligt åsidosatt bestämmelser i lag, förordning eller myndighetsföreskrift som avser statligt tandvårdsstöd och Försäkringskassan har med anledning av detta beslutat att anslutningen till det elektroniska systemet för statligt tandvårdsstöd ska upphöra eller har upphört.

Med företrädare för sökanden avses såväl legal som faktisk företrädare.

Med nyckelperson hos sökanden avses i detta sammanhang en person som är anställd eller på annat sätt anlitad av sökanden och som är av betydande vikt för bedrivandet av den hälso- och sjukvårdsverksamhet som sökanden ansöker om att få bedriva inom Vårdvalet till exempel på grund av den information personen besitter eller den kunskap, erfarenhet, ansvar och/eller förtroendeställning som personen har. Begreppet nyckelperson inkluderar, utan begränsning därtill, verksamhetschef och odontologiskt ledningsansvarig för den tandvårdsverksamhet som sökanden avser att bedriva om sökanden godkänns och tilldelas avtal inom Vårdvalet.

Den Upphandlande Myndigheten kan själv, genom att söka i officiella register, komma att kontrollera om uteslutningsgrund föreligger.

Sökanden ska alltid på den Upphandlande Myndighetens anmodan inge bevis för att ingen av de omständigheter som anges i första stycket punkterna 1 a., 2 a., 3 a., och 5 a. föreligger för sökanden eller, i förekommande fall, för företag vars kapacitet åberopas. Som bevis godtas, såvitt avser de omständigheter som anges i punkterna 1 a., 2 a. och 3 a. ovan, utdrag ur ett officiellt register eller annan likvärdig handling och, såvitt avser de omständigheter som avses i punkt 5 a., intyg från behörig myndighet. Bevis ska inte vara äldre än tre (3) månader räknat från inlämnande av beviset. Om sådana bevis inte utfärdas eller inte omfattar alla de situationer som avses enligt nämnda punkter får dokumenten ersättas av en sådan utsaga som avses i 7 kap 2 § LOV.

Sökanden kan vidare komma att uteslutas från deltagande i Vårdvalet, vilket får till följd att ansökan i så fall kommer att avslås, om grund föreligger enligt vad som anges nedan.

**Upphandling**

Tandregleringsvård för barn och ungdomar 2026-05-06

**Dokument**

Ansökningsinbjudan (LOV)

**Darienummer**

PVN 2025-0478

**Datum**

2026-04-28

1 b. Den person som ska inneha rollen som verksamhetschef för den/de mottagning/-ar som ansökan avser är, enligt lagakraftvunnen dom, dömd för brott mot person, förmögenhetsbrott eller annat brott som är ägnat att allvarligt rubba förtroendet för verksamhetschefens förmåga att utföra sitt arbete som verksamhetschef, sökandens förmåga att utföra uppdraget, patienternas eller allmänhetens förtroende för sökandens tandvårdsverksamhet eller för tandvården i allmänhet;

2 b. Den person som ska inneha rollen som verksamhetschef för den/de mottagning/-ar som ansökan avser är föremål för utredning om sådana brott som anges i punkt 1 b. ovan;

3 b. Den person som ska inneha rollen som verksamhetschef för den/de mottagning/-ar som ansökan avser har visat allvarliga eller ihållande brister i fullgörandet av pågående eller tidigare uppdrag för Region Stockholm eller i fullgörandet av något väsentligt krav i ett tidigare kontrakt med annan än Region Stockholm som tilldelats enligt lagen (2026:1145) om offentlig upphandling, lagen (2016:1146) om upphandling inom försörjningssektorerna, lagen (2016:1147) om upphandling av koncessioner, lagen (2011:1029) om upphandling på försvars- och säkerhetsområdet eller lagen 2008:962) om valfrihetssystem;

4 b. Den person som ska inneha rollen som odontologiskt ledningsansvarig tandläkare vid den/de mottagning/-ar som ansökan avser är, enligt lagakraftvunnen dom, dömd för brott mot person eller annat brott som är ägnat att allvarligt rubba förtroendet för den odontologiskt ledningsansvariges förmåga att utföra sitt arbete, sökandens förmåga att utföra uppdraget, patienternas eller allmänhetens förtroende för sökandens tandvårdsverksamhet eller för tandvården i allmänhet;

5 b. Den person som ska inneha rollen som odontologiskt ledningsansvarig vid den/de mottagning/-ar som ansökan avser är föremål för utredning om sådana brott som anges i punkt 4 b. ovan;

6 b. Den person som ska inneha rollen som odontologiskt ledningsansvarig vid den/de mottagning/-ar som ansökan avser har visat allvarlig eller ihållande brister i fullgörandet av pågående eller tidigare uppdrag för Region Stockholm eller i fullgörandet av något väsentligt krav i ett tidigare kontrakt med annan än Region Stockholm som tilldelats enligt lagen (2026:1145) om offentlig upphandling, lagen (2016:1146) om upphandling inom försörjningssektorerna, lagen (2016:1147) om upphandling av koncessioner, lagen (2011:1029) om upphandling på försvars- och säkerhetsområdet eller lagen 2008:962) om valfrihetssystem.

Sökanden ska, genom att kryssa i för ändamålet avsedd ruta i ansökningsblanketten, ange om uteslutningsgrund enligt någon eller några av punkterna 2 b., 3b., 5 b. eller 6 b. ovan föreligger eller inte. Om uteslutningsgrund enligt någon eller några av dessa punkter föreligger, dvs. om sökanden kryssar i Ja i den för detta ändamål avsedda rutan i ansökningsblanketten, ska sökanden i för ändamålet avsedd ruta i ansökningsblanketten kort beskriva de omständigheter som enligt sökandens bedömning utgör sådan uteslutningsgrund.

Som bevis på att ingen av de omständigheter som anges i punkterna 1 b. och 4 b. ovan föreligger ska sökanden till sin ansökan bifoga utdrag ur belastningsregistret för den person som ska inneha rollen som verksamhetschef och, om denna inte uppfyller de krav som ställs på odontologiskt ledningsansvarig (se punkt 5.3.1.1), den person som ska inneha rollen som odontologiskt ledningsansvarig. Utdrag ur belastningsregistret ska inges i obrutet brev från polismyndigheten och får inte vara äldre än tre (3) månader räknat från dagen för inlämnande av detsamma.

**Uteslutningsgrund hänförlig till verksamhetschef/odontologiskt ledningsansvarig för mottagningen (avsnitt 4.1, punkterna 2 b., 3b., 5 b. eller 6 b.)**

Sökanden ska, genom att sätta kryss i tillämplig ruta nedan ange om uteslutningsgrund enligt avsnitt 4, punkterna 2 b., 3 b., 5 b. eller 6 b. föreligger eller inte.

Om uteslutningsgrund enligt någon av punkterna 2 b., 3 b., 5 b. eller 6 b. i avsnitt 4.1 föreligger, dvs. om sökanden kryssat i Ja i rutan nedan, ska sökanden i rutan nedan kort beskriva de omständigheter som enligt sökandens bedömning utgör sådan uteslutningsgrund. Om beskrivning inte får plats i nedan ruta kan bilaga bifogas ansökan.

**Uteslutningsgrund enligt någon av punkterna ovan föreligger** Ja  Nej

Kommentar

#### 4.2 Uteslutningsgrunder med anledning av EU:s sanktioner mot Ryssland m.m.

Upphandlande myndigheter är med anledning av artikel 1, punkt 23 i Rådets förordning (EU) av den 8 april 2022/576 om ändring av förordning (EU) nr 833/2014 om restriktiva åtgärder mot bakgrund av Rysslands åtgärder som destabiliserar situationen i Ukraina, förbjudna att tilldela offentliga kontrakt som omfattas av bland annat det EU-rättsliga upphandlingsdirektiv som ligger till grund för lag (2016:1145) om offentlig upphandling ("LOU"), till eller i förhållande till

- a) ryska medborgare eller fysiska eller juridiska personer som är etablerade i Ryssland,
- b) juridiska personer, enheter eller organ vars äganderätter till mer än 50 % direkt eller indirekt ägs av enhet som avses i led a, eller
- c) fysiska eller juridiska personer som agerar för, eller på uppdrag av, en enhet som avses i a) eller b),

inbegripet, om de står för mer än 10 % av kontraktets värde, underleverantörer, leverantörer eller enheter vars kapacitet utnyttjas i den mening som avses i LOU.

Av EU beslutade sanktioner medför även att Region Stockholm är förbjudet att köpa vissa varor/tjänster och erlagga betalning till vissa fysiska och juridiska personer.

Den Upphandlande Myndigheten gör bedömningen att förbudet och dess principer även bör gälla i vårdval dvs. kontrakt som ingås enligt LOV.

Med anledning därav gäller följande.

Sökanden kommer att uteslutas från deltagande i Vårdvalet, vilket får till följd att ansökan i så fall kommer att avslås, om sökanden:

- a) är rysk medborgare eller fysisk eller juridisk person som är etablerad i Ryssland,
- b) är en juridisk person, enhet eller organ vars äganderätter till mer än 50 % direkt eller indirekt ägs av enhet som avses i led a, eller
- c) är en fysisk eller juridisk person som agerar för, eller på uppdrag av, en enhet som avses i a) eller b).

Den Upphandlande Myndigheten gör vidare bedömningen att förbudet inte bara träffar sökanden utan även

- (i) alla eventuella företag vars kapacitet sökanden åberopar i kvalificeringshänseende (jfr punkt 5.5 nedan om Åberopande av annat företags kapacitet); och
- (ii) övriga underleverantörer (inklusive underleverantörer till dessa, osv. nedåt i leveranskedjan) som sökanden avser att anlita för utförande av uppdraget,

om de står för mer än 10 % av avtalets värde. De företag och övriga underleverantörer som avses i (i) och (ii) ovan benämns nedan gemensamt "Betydande Underleverantörer".

Sökanden kommer därför också att uteslutas vilket får till följd att ansökan i så fall kommer att avslås, om någon Betydande Underleverantör

- a) är rysk medborgare eller fysisk eller juridisk person som är etablerad i Ryssland,
- b) är en juridisk person, enhet eller organ vars äganderätter till mer än 50 % direkt eller indirekt ägs av enhet som avses i led a, eller
- c) är en fysisk eller juridisk person som agerar för, eller på uppdrag av, en enhet som avses i a) eller b).

Sökanden kommer vidare att uteslutas, vilket får till följd att ansökan i så fall kommer att avslås, om det i övrigt föreligger sådana omständigheter hos sökanden som innebär att Region Stockholm med anledning av någon av de sanktioner som EU beslutat om är förbjudet att köpa de tjänster som Vårdvalet omfattar av sökanden och/eller att erlagga betalning till sökanden i enlighet med bestämmelserna i Förlaga till avtal, inkluderande samtliga därtill hörande bilagor.

Som bevis för att uteslutningsgrund enligt vad som anges ovan i denna punkt 4.2 inte föreligger ska sökanden intyga

- att Region Stockholm har rätt att med beaktande av de sanktioner som EU har beslutat om ingå avtal med sökanden inom Vårdvalet;
- att Region Stockholm har rätt att med beaktande av de sanktioner som EU har beslutat om köpa de tjänster som Vårdvalet omfattar från sökanden; och
- att Region Stockholm har rätt att med beaktande av de sanktioner som EU har beslutat om erlagga betalning till sökanden i enlighet med bestämmelserna i Förlaga till avtal, inkluderande samtliga därtill hörande bilagor.

Sådant intygande ska ske genom att sökanden sätter kryss i för detta ändamål avsedda rutor nedan.

**Upphandling**

Tandregleringsvård för barn och ungdomar 2026-05-06

**Dokument**

Ansökningsinbjudan (LOV)

**Diarienummer**

PVN 2025-0478

**Datum**

2026-04-28

Sökanden ska utan dröjsmål upplysa den Upphandlande Myndigheten om sökandens rättsliga status, ägarförhållanden eller representation före beslut om godkännande och erbjudande om att ingå avtal förändras på ett sådant sätt att ingående av avtal med denne inte längre är möjligt med beaktande av sanktionerna beslutade av EU.

Sökanden ska fullt ut samarbeta i frågor som rör tillämpligheten av sanktioner beslutade av EU och tillhandahålla den utredning och de upplysningar som är nödvändiga i detta avseende.

Vänligen notera att avtalet (se avsnitt 17 i Förлага till avtal, Huvuddokumentet) även innehåller avtalskrav kopplade till sanktioner beslutade av EU vilket bland annat innebär att avtalet kan komma att sägas upp i förtid eller Leverantören (sökanden benämns efter att avtal ingåtts "Leverantören") bli skyldig att byta ut underleverantörer under avtalstiden.

**Intygande om att uteslutningsgrund enligt avsnitt 4.2 inte föreligger**

Sökanden ska, genom att sätta kryss i rutorna nedan, intyga att sådana omständigheter som enligt punkt 4.2 utgör grund för att utesluta sökanden inte föreligger.

**Sökanden intygar härmed**

	Beskrivning	Svar
1	att Region Stockholm har rätt att med beaktande av de sanktioner som EU har beslutat om ingå avtal med sökanden inom Vårdvalet;	 <input type="checkbox"/> Ja
2	att Region Stockholm har rätt att med beaktande av de sanktioner som EU har beslutat om köpa de tjänster som Vårdvalet omfattar från sökanden; och	 <input type="checkbox"/> Ja
3	att Region Stockholm har rätt att med beaktande av de sanktioner som EU har beslutat om erlagga betalning till sökanden i enlighet med bestämmelserna i Förлага till avtal, inklusive därtill hörande bilagor.	 <input type="checkbox"/> Ja

**4.3 Uteslutning vid underlåtelse att byta ut eller avstå från underleverantör**

Sökanden kan komma att uteslutas från deltagande i Vårdvalet, vilket får till följd att ansökan i så fall kommer att avslås, om sökanden inte på anmodan från den Upphandlande Myndigheten byter ut, eller avstår från, underleverantör i enlighet med bestämmelserna i punkterna 6.3.3 - 6.3.5 nedan.

## 5 Kvalificeringskrav

I detta avsnitt 5 anges de kvalificeringskrav som ställs på sökanden.

### 5.1 Registreringsskyldighet

#### 5.1.1 Registrering i aktiebolags-, handels-, föreningsregister eller motsvarande register


Sökanden ska uppfylla lagenligt ställda krav avseende aktiebolags-, handels- eller föreningsregister eller motsvarande register som förs i det land eller den stat där sökandens verksamhet är etablerad.

Sökanden ska på den Upphandlande Myndighetens anmodan inkomma med gällande registreringsbevis från Bolagsverket eller motsvarande register i Sverige eller i det land eller den stat där sökandens verksamhet är registrerad som visar att sökanden är registrerad på det sätt som anges ovan.

Sökanden med bolag under bildande ska till ansökan bifoga diarienummer från Bolagsverket eller motsvarande register i Sverige eller i det land eller den stat där det bolag som är under bildande ska registreras. Bolaget ska dock vara registrerat i respektive bolagsregister vid tidpunkten för avtalstecknandet.

**Bifogas i tillämpliga fall: Dokumentation avseende bolag under bildande**

Bifoga uppgift om diarienummer från Bolagsverket eller motsvarande register i Sverige eller i det land eller den stat där det bolag som är under bildande ska registreras.


 Ingen fil bifogad

**5.1.2 Registrering i IVO:s vårdgivarregister**

Samtliga aktörer som utför tandvårdstjänster inom Vårdvalet och som själva enligt gällande lagstiftning är att betrakta som vårdgivare ska vara registrerade som vårdgivare i IVO:s vårdgivarregister. Kravet ska vara uppfyllt innan avtal ingås. Uppfyllelse av kravet utgör således inte en förutsättning för godkännande. Uppfyllelse av kravet utgör dock en nödvändig förutsättning för ingående av avtal. Det innebär att sökande som godkänts i Vårdvalet inte kommer att erbjudas att ingå avtal enligt bestämmelserna därom i punkt 2.2.2 förrän kravet är uppfyllt. Sökanden ska därför senast inom sex (6) månader från det datum då beslut om godkännande av ansökan fattades inkomma med gällande registerutdrag från IVO:s vårdgivarregister som visar att sökanden är registrerad som vårdgivare i IVO:s vårdgivarregister.

Om sökanden uppfyller kravet på registrering i IVO:s vårdgivarregister redan vid tidpunkten för sin ansökan ser den Upphandlande Myndigheten gärna att utdrag från IVO:s vårdgivarregister som visar detta lämnas in tillsammans med ansökan.

**Registerutdrag från IVO:s vårdgivarregister**

 Ingen fil bifogad

**5.1.3 Tillstånd från strålsäkerhetsmyndigheten**


Inom tandvårdsverksamhet används utrustning med joniserande strålning för diagnostik och terapi. Det innebär att sökanden ska ha anmält verksamheten till och erhållit erforderliga tillstånd från Strålsäkerhetsmyndigheten.

Sökanden ska till sin ansökan ange om joniserande strålning kommer att användas samt bifoga adekvata tillstånd.

**Kommer sökanden i sin verksamhet använda joniserande strålning?**

Ja  Nej

**Om ja, bifoga adekvat tillstånd från Strålsäkerhetsmyndigheten**

 Ingen fil bifogad

**5.2 Sökandens ekonomiska kapacitet**

Sökanden ska ha en stabil ekonomisk ställning.

Inom vårdval tandregleringsvård för barn och ungdomar utbetalas ersättning i förskott (behandlingsstart). Sökanden ska därför ha erforderlig kapacitet så att sökanden, med avtalad kvalitet kan starta upp verksamheten och fullgöra uppdraget från driftstart. Sökanden ska därmed ha en lägsta kreditvärdighet/rating enligt minst ett av följande alternativ: A (Dun & Bradstreet/Bisnode), 50 (Creditsafe), 3 (UC), BBB (S&P), Baa3 (Moody's), BBB (Fitch).

Prövningen av om detta krav är uppfyllt kommer att ske utifrån uppgifter som den Upphandlande Myndigheten kommer att inhämta från det kreditupplysningsföretag som Region Stockholm har avtal med, vilket för närvarande är Dun & Bradstreet/Bisnode.

Sökanden som inte är listad hos Dun & Bradstreet/Bisnode, ska på den Upphandlande Myndighetens anmodan inkomma med sådant utdrag ur det kreditratinginstitut som denna är listad hos.

**Upphandling**

Tandregleringsvård för barn och ungdomar 2026-05-06

**Dokument**

Ansökningsinbjudan (LOV)

**Darienummer**

PVN 2025-0478

**Datum**

2026-04-28


Om sökanden (befintligt företag eller företag under bildande) innehar lägre kreditrating eller saknar kreditrating, ska denne ändå anses ha uppfyllt kravet om sökanden kan lämna en sådan förklaring, till exempel genom hänvisning till skriftligt intyg från oberoende revisor, bankintyg eller liknande, att det kan anses klarlagt att en lägre riskklass inte är hänförlig till faktorer som påverkar sökandens ekonomiska stabilitet och att sökanden innehar motsvarande ekonomiska stabilitet. Den Upphandlande Myndigheten bedömer huruvida en eventuell förklaring kan anses uppfylla kravet.

Sökanden (befintligt företag eller företag under bildande) anses även ha tillräcklig ekonomisk kapacitet om denne inkommer med en bankgaranti uppgående till 100 000 kronor. Bankgarantin ska vara låst i 24 månader. Bankgaranti innebär att finansieringsinstitutet (banken), mot en avgift, garanterar det belopp som kunden kan åläggas att betala för att kunden inte fullgjort sina åtaganden gentemot tredje man (Region Stockholm genom primärvårdsnämnden). Endast Region Stockholm kan utlösa eller avbryta bankgarantin.

Sökanden kan även uppfylla kravet på erforderlig ekonomisk kapacitet genom att återopa annat företags kapacitet. Sökanden ska då kunna uppvisa en garanti eller annat bindande åtagande från det företag vars kapacitet återopas (exempelvis en moderbolagsgaranti). Garantin/åtagandet ska vara undertecknat av behörig företrädare för det företag vars kapacitet återopas (exempelvis sökandens moderbolag). Det företag vars kapacitet återopas ska åta sig ett solidariskt ansvar (proprieborgen) för sökandens fullgörande av avtalet och ska minst omfatta perioden från och med att avtalet träder ikraft till och med det datum som inträder 24 månader efter driftstart. Notera att det företag vars kapacitet återopas ska uppfylla kravet på lägsta kreditvärdighet/rating i första stycket ovan, vilket kommer att kontrolleras av den Upphandlande Myndigheten.

**Dokumentation om ägarförhållanden**

Bifoga beskrivning av ägarförhållanden med utdrag ur aktiebok eller motsvarande (det ska framgå vem/vilka som äger aktierna i företaget).

 Ingen fil bifogad

**5.3 Sökandens tekniska och yrkesmässiga kapacitet****5.3.1 Tillgång till nödvändiga personella resurser**

Det ska finnas en verksamhetschef för mottagningen. Verksamhetschefen ska ha adekvat kompetens och tillräckliga kunskaper för att kunna utföra sitt uppdrag. Detta innebär bland annat att verksamhetschefen ska ha adekvat kompetens och tillräckliga kunskaper för att leda Leverantörens systematiska förbättringsarbete i enlighet med Leverantörens ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete. Verksamhetschefen ska vara väl förtrogen med, och insatt i, de lagar, förordningar, föreskrifter, riktlinjer, råd och rekommendationer som gäller för tandvården, både nationellt och regionalt.

Det ska finnas en person som har odontologiskt ledningsansvar för den tandvårdsverksamhet som bedrivs på mottagningen inom ramen för Vårdvalet. De krav som ställs på den person som ska inneha rollen som odontologiskt ledningsansvarig tandläkare framgår nedan. Om den person som innehar rollen som verksamhetschef inte uppfyller dessa krav ska sökanden förfoga över ytterligare en person som uppfyller nedanstående krav.

Den person som ska inneha rollen som odontologiskt ledningsansvarig ska vara legitimerad tandläkare. Personen ska vidare ha minst två (2) års dokumenterad erfarenhet av klinisk verksamhet inom tandvården efter avslutad och av Socialstyrelsen godkänd utbildning. Det innebär att den person som ska inneha rollen som odontologiskt ledningsansvarig ska ha varit kliniskt verksam inom tandvården i en omfattning som minst motsvarar 75 procent av en normal heltidstjänst, exklusive längre ledigheter för till exempel studier, forskning, föräldraledighet eller sjukskrivning, under minst två (2) år.

Som bevis för att ovan angivna krav på nödvändiga personella resurser är uppfyllda ska sökanden

(i) genom att fylla i för detta ändamål avsedd ruta i ansökningsblanketten ange namnet på och kontaktuppgifter till den person som ska inneha rollen som verksamhetschef, och, om denne inte uppfyller kraven på odontologiskt ledningsansvarig, den person som ska inneha rollen som odontologiskt ledningsansvarig; samt

(ii) till sin ansökan bifoga nedanstående dokument av vilka det ska framgå att namngiven/-na person/-er uppfyller kraven på verksamhetschef respektive odontologiskt ledningsansvarig:

a) kopia av legitimationsbevis för den person som ska inneha rollen som odontologiskt ledningsansvarig tandläkare (kan vara den person som ska inneha rollen som verksamhetschef); och

**Upphandling**

Tandregleringsvård för barn och ungdomar 2026-05-06

**Dokument**

Ansökningsinbjudan (LOV)

**Darienummer**

PVN 2025-0478

**Datum**

2026-04-28



b) intyg från tidigare arbetsgivare/uppdragsgivare och CV för den person som ska inneha rollen som verksamhetschef och, i förekommande fall, den person som ska inneha rollen som odontologiskt ledningsansvarig tandläkare.

**Tillgång till nödvändiga personella resurser**

Som bevis för att ovan angivna krav på nödvändiga personella resurser är uppfyllda ska sökanden

(i) genom att fylla i för detta ändamål avsedd ruta nedan ange namnet på och kontaktuppgifter till den person som ska inneha rollen som verksamhetschef, och, om denne inte uppfyller kraven på odontologiskt ledningsansvarig, den person som ska inneha rollen som odontologiskt ledningsansvarig;

Under "Legitimation" anges legitimationsyrke.


Beskrivning	Svar
1 Verksamhetschef	 <input type="checkbox"/> Ja
2 Odontologiskt ledningsansvarig tandläkare	 <input type="checkbox"/> Ja

**Dokument om tillgång till nödvändiga personella resurser - Legitimationsbevis**

Som bevis för att ovan angivna krav på nödvändiga personella resurser är uppfyllda ska sökanden

(ii) till sin ansökan bifoga nedanstående dokument av vilka det ska framgå att namngiven/-na person/-er uppfyller kraven på verksamhetschef respektive odontologiskt ledningsansvarig:

a) kopia av legitimationsbevis för den person som ska inneha rollen som odontologiskt ledningsansvarig tandläkare (kan vara den person som ska inneha rollen som verksamhetschef); och


 Ingen fil bifogad

**Dokument om tillgång till nödvändiga personella resurser - Intyg och CV (verksamhetschef)**

Som bevis för att ovan angivna krav på nödvändiga personella resurser är uppfyllda ska sökanden

(ii) till sin ansökan bifoga nedanstående dokument av vilka det ska framgå att namngiven/-na person/-er uppfyller kraven på verksamhetschef respektive odontologiskt ledningsansvarig:

b) intyg från tidigare arbetsgivare/uppdragsgivare och CV för den person som ska inneha rollen som verksamhetschef och, i förekommande fall, den person som ska inneha rollen som odontologiskt ledningsansvarig tandläkare.


 Ingen fil bifogad

**Dokument om tillgång till nödvändiga personella resurser - Intyg och CV (odontologiskt ledningsansvarig)**

Som bevis för att ovan angivna krav på nödvändiga personella resurser är uppfyllda ska sökanden

(ii) till sin ansökan bifoga nedanstående dokument av vilka det ska framgå att namngiven/-na person/-er uppfyller kraven på verksamhetschef respektive odontologiskt ledningsansvarig:

b) intyg från tidigare arbetsgivare/uppdragsgivare och CV för den person som ska inneha rollen som verksamhetschef och, i förekommande fall, den person som ska inneha rollen som odontologiskt ledningsansvarig tandläkare.


 Ingen fil bifogad

## 5.4 Kvalitetsledningssystem

Sökande ska ha ett ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete i enlighet med Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete (SOSFS 2011:9). Det innebär att sökanden ska kunna visa hur sökanden avser att bedriva ett systematiskt kvalitetsledningsarbete med rutiner för avvikelshantering samt för ständigt förbättringsarbete utifrån patientrelaterade resultat. Beskrivningen ska också omfatta hur dokumentation av insatta åtgärder ska ske samt hur mätningar av resultat över tid ska genomföras.

Som bevis för att ovanstående krav är uppfyllt ska sökanden till sin ansökan bifoga en beskrivning av sökandens kvalitetsledningssystem i enlighet med ovan.

Om en grupp av leverantörer lämnar in en gemensam ansökan ska den beskrivning som sökanden (gruppen av leverantörer) ska bifoga till sin ansökan avse hur det gemensamma bolaget, som gruppen åtar sig att bilda, avser att bedriva ett systematiskt kvalitetsledningsarbete i enlighet med första stycket ovan.

 Ingen fil bifogad


## 5.5 Redovisning informationssäkerhet

Sökanden ska ha robusta och säkra informationssystem för att skydda den information som hanteras i verksamheten och som är hänförlig till uppdraget. Som bevis för att de krav som ställs på informationssäkerhet i Förklara till avtal, Huvuddokumentet punkt 11.1, Informationssäkerhet, är uppfyllt ska sökanden till sin ansökan bifoga skriftlig redovisning som verifierar att kraven i punkterna i. – iii. nedan är uppfyllda.

Sökanden ska ha

- i. ett ledningssystem för informationssäkerhet enligt HSLFFS 2016:40 eller motsvarande;
- ii. utsett en person hos Leverantören som ansvarar för informationssäkerheten i den verksamhet som berörs av Uppdraget; och
- iii. etablerat en rutin för att identifiera informationssäkerhetsrelaterade risker hänförliga till Uppdraget och dess utförande.

Om en grupp av leverantörer lämnar in en gemensam ansökan ska den skriftliga redovisning som verifierar att kraven i punkterna i. – iii. ovan är uppfyllda och som sökanden (gruppen av leverantörer) ska bifoga till sin ansökan, avse det gemensamma bolaget, som gruppen åtar sig att bilda.

 Ingen fil bifogad

## 5.6 Åberopande av annat företags kapacitet

Sökanden får vid behov åberopa annat företags kapacitet för att uppfylla kraven på ekonomisk kapacitet i punkt 5.2 ovan. Om annans kapacitet åberopas till styrkande av dessa krav ska det framgå av ansökan, genom att sökanden kryssar i för detta ändamål avsedd ruta i ansökningsinbjudan.

I den utsträckning annans kapacitet åberopas ska sökanden visa att åberopade resurser står till förfogande när avtalet ska fullgöras. Sökanden ska därför till sin ansökan bifoga en bindande överenskommelse, ett bindande åtagande eller motsvarande som visar att sökanden kommer att förfoga över nödvändiga resurser när avtalet ska fullgöras. En avsiktsförklaring eller motsvarande icke-bindande viljeförklaring är inte tillräckligt som bevis på att sökanden förfogar över annans kapacitet. Observera att om sökanden åberopar annat företags kapacitet för uppfyllandet av kvalificeringskraven avseende ekonomisk kapacitet enligt punkt 5.2 ovan ska det företag vars kapacitet åberopas åta sig ett solidariskt ansvar för sökandens fullgörande av avtalet.

Överenskommelsen, åtagandet eller motsvarande ska omfatta förhållandet mellan sökanden och det företag (den juridiska person) som tillhandahåller den åberopade kapaciteten.

Vänligen notera att de krav som enligt ovan ställs vid åberopande av annans kapacitet även gäller om det företag vars kapacitet sökanden åberopar är ett annat företag inom den egna koncernen.

### Åberopande av annans kapacitet

Om sökanden åberopar annat företags kapacitet enligt punkt 5.6 ska sökanden fylla i tabellerna nedan.

#### Sökanden åberopar annans kapacitet

**Upphandling**

Tandregleringsvård för barn och ungdomar 2026-05-06

**Dokument**

Ansökningsinbjudan (LOV)

**Darienummer**

PVN 2025-0478

**Datum**

2026-04-28

 Ja  Nej**Kapacitet som återopas**

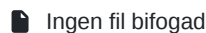
Svar

**Uppgifter om det företag vars kapacitet återopas**

Beskrivning	Svar
1 Uppgifter om det företag vars kapacitet återopas	<input type="checkbox"/> Ja

**Bindande överenskommelse, ett bindande åtagande eller motsvarande**

Om sökanden återopar annans kapacitet, ska sökanden även till sin ansökan bifoga en bindande överenskommelse, ett bindande åtagande eller motsvarande som visar att sökanden kommer att förfoga över nödvändiga resurser när kontraktet ska fullgöras.



## 6 Övriga krav för godkännande och ingående av avtal

### 6.1 F-skatt

Sökanden ska vara godkänd för F-skatt. Kravet ska vara uppfyllt innan avtal ingås. Uppfyllelse av kravet utgör således inte en förutsättning för godkännande. Uppfyllelse av kravet utgör dock en nödvändig förutsättning för ingående av avtal. Det innebär att sökande som godkänts i Vårdvalet inte kommer att erbjudas att ingå avtal enligt bestämmelserna därom i punkt 2.2.2 förrän kravet är uppfyllt.

Prövningen av om detta krav är uppfyllt kommer att ske utifrån uppgifter som den Upphandlande Myndigheten kommer att inhämta från det kreditupplysningsföretag som Region Stockholm har avtal med, vilket för närvarande är Dun & Bradstreet/Bisnode. Sökanden ska dock på anmodan av den Upphandlande Myndigheten inkomma med gällande registerutdrag från Skatteverket som visar att sökanden är godkänd för F-skatt. Sådant registerutdrag får inte vara äldre än fjorton (14) dagar räknat från dagen för sökandens mottagande av den Upphandlande Myndighetens anmodan.

Om en grupp av leverantörer lämnar in en gemensam ansökan innebär kravet avseende F-skatt ovan att det gemensamma bolaget, som gruppen åtar sig att bilda, ska vara godkänt för F-skatt.

### 6.2 Personella resurser

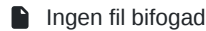
För sökande som godkänns och ingår avtal med Region Stockholm inom Vårdvalet gäller följande krav avseende personella resurser, se punkt 2.5.3 i Uppdragsbeskrivning (Bilaga 1 till Förklaga till avtal).

*”Leverantören ska ha personal i den omfattning som krävs för att utföra Uppdraget. Det innebär att varje mottagning ska ha minst en tandläkare med bevis om specialistkompetens i ortodonti.”*

En förutsättning för att sökanden ska godkännas för Vårdvalet är att sökanden kan göra sannolikt att sökanden kommer att kunna tillhandahålla personella resurser med den kompetens och i den omfattning som framgår av kraven ovan. Sökande ska därför till sin ansökan bifoga en rekryteringsplan, anställningsavtal, avtal med bemanningsföretag eller andra handlingar som på motsvarande sätt visar hur sökanden avser att säkerställa att kraven på personella resurser som anges ovan kommer att uppfyllas.

**Dokumentation avseende personella resurser**


Bifoga här en rekryteringsplan, anställningsavtal, avtal med bemanningsföretag eller andra handlingar som på motsvarande sätt visar hur sökanden avser att säkerställa att kraven på personella resurser som anges i punkt 6.2 i Ansökningsinbjudan kommer att uppfyllas. Bevis om legitimation på de personella resurserna ska bifogas ansökan.



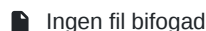
Kommentar

**Tandläkare med bevis om specialistkompetens**

Ange för- och efternamn på tandläkare med bevis om specialistkompetens i ortodonti hos vårdgivaren som ska utföra uppdraget. Ange även hur många timmar per vecka tandläkaren med bevis om specialistkompetens i ortodonti ska finnas närvarande på mottagningen. Bevis om legitimation samt specialistkompetens i ortodonti ska bifogas ansökan.

Beskrivning	Svar
1	 <input type="checkbox"/> Ja
2	<input type="checkbox"/> Ja
3	<input type="checkbox"/> Ja

**Bevis om legitimation för tandläkare med bevis om specialistkompetens i ortodonti**



**6.3 Underleverantörer****6.3.1 Bestämmelsernas omfattning**

Bestämmelserna i detta avsnitt 6.3 avser endast underleverantörer

- (i) som sökanden avser att anlita för att direkt medverka vid utförandet av de tandvårdstjänster som omfattas av Vårdvalet; och  
(ii) som själva, enligt gällande lagstiftning, är att betrakta som vårdgivare.

Bestämmelserna nedan omfattar således inte underleverantörer som, enligt gällande lagstiftning, inte själva är att betrakta som vårdgivare, till exempel underleverantörer som tillhandahåller rena bemanningstjänster.

**6.3.2 Begränsning i anlitande av underleverantör**

För direkt medverkande i utförandet av de tandvårdstjänster som omfattas av Vårdvalet har Sökanden endast rätt att anlita underleverantörer som själva, enligt gällande lagstiftning, är att betrakta som vårdgivare.

För förtydligande innebär detta att Leverantör inte kan anlita bemanningsföretag som hyr ut tandvårdspersonal om den uthyrda personalen kommer att direkt medverka vid utförandet av tandvårdstjänster.

**6.3.3 Skyldighet att redovisa underleverantörer**

Sökanden ska, genom att kryssa i för detta ändamål avsedd ruta i ansökningsinbjudan, ange om sökanden avser att anlita underleverantör/-er. Om sökanden avser att anlita underleverantör/-er ska sökanden vidare, genom att fylla i för detta ändamål avsett utrymme i ansökningsinbjudan, ange

**Upphandling**

Tandregleringsvård för barn och ungdomar 2026-05-06

**Dokument**

Ansökningsinbjudan (LOV)

**Darienummer**

PVN 2025-0478

**Datum**

2026-04-28

- a) vilken/vilka underleverantör/-er som kommer att anlitas;
- b) vilken/vilka del/-ar av uppdraget denna/dessa underleverantör/-er kommer att utföra
- c) namn på och kontaktuppgifter till verksamhetschefen hos respektive underleverantör;
- d) om odontologiskt ledningsansvarig inte är densamme som verksamhetschefen, namn och kontaktuppgifter till den odontologiskt ledningsansvarige hos respektive underleverantör; och
- e) uppgift om underleverantören i sin verksamhet kommer att använda medicinska gaser

Om sökanden avser att anlita underleverantör/-er ska sökanden vidare till sin ansökan bifoga

- i. beskrivning av kvalitetsledningssystem, motsvarande kravet i punkt 5.4, och
- ii. redovisning informationssäkerhet, motsvarande kravet i punkt 5.5.

Sökande ombeds notera kravet på att sökanden, om denne godkänns i Vårdvalet och ingår avtal med Region Stockholm, ska

- ingå skriftliga samarbetsavtal/uppdragsavtal med var och en av sina underleverantörer som själva, enligt gällande lagstiftning, är att betrakta som vårdgivare; och
- på anmodan från Region Stockholm inkomma med kopia på ingånget samarbetsavtal/uppdragsavtal. Se punkt 14.2 i Förlaga till avtal (*Huvuddokumentet*).

**Om anlitage av underleverantör/-er**

Om sökanden avser att anlita sådan/-a underleverantör/-er som avses i avsnitt 6.3 ska sökanden fylla i tabellerna nedan.

**Sökanden avser att anlita underleverantör/-er**

Ja  Nej


**Information om underleverantörer**

Sökanden ska, genom att fylla i tabellerna nedan, ange samtliga underleverantörer som sökanden avser att anlita. Om sökanden avser att anlita fler underleverantörer än det finns tabeller nedan ska sökanden bifoga dokument till ansökan med efterfrågade uppgifter om samtliga underleverantörer.


Om den person som ska inneha rollen som verksamhetschef har ett legitimationsyrke ska detta anges under "Verksamhetschefens legitimation". Under "odontologiskt ledningsansvariges legitimation" anges den ledningsansvariges legitimationsyrke.

Beskrivning	Svar
1 Underleverantör 1	<input type="checkbox"/> Ja
2 Underleverantör 2	<input type="checkbox"/> Ja
3 Underleverantör 3	<input type="checkbox"/> Ja


**Bifoga kopia på ingånget samarbetsavtal/uppdragsavtal avseende var och en av dessa underleverantörer**

 Ingen fil bifogad

**Underleverantör - Beskrivning av kvalitetsledningssystem, motsvarande kravet i punkt 5.4**

 Ingen fil bifogad

## Underleverantör - Redovisning informationssäkerhet, motsvarande kravet i punkt 5.5

 Ingen fil bifogad

### 6.3.4 Skyldighet att byta ut underleverantör på grund av sådana omständigheter som avses i avsnitt 4.1 första stycket punkterna 1 a. – 11 a.

Den Upphandlande Myndigheten har rätt att kräva att sökanden byter ut eller, om kapaciteten hos underleverantören inte återopas, avstår från att anlita av sökanden angiven underleverantör om det hos denne föreligger sådana omständigheter som, om de förelegat hos sökanden, skulle ha utgjort grund för att utesluta sökanden från att delta i Vårdvalet enligt avsnitt 4.1 första stycket punkterna 1 a. - 11 a. ovan.

Den Upphandlande Myndigheten kan själv, genom att söka i officiella register, komma att kontrollera att uteslutningsgrund enligt avsnitt 4.1 punkterna 1 a., 2 a. och 5 a. inte föreligger hos underleverantören/-erna.

Sökanden ska dock alltid på den Upphandlande Myndighetens anmodan inge bevis för att ingen av de omständigheter som anges i avsnitt 4.1 första stycket punkterna 1 a., 2 a., 3 a. och 5 a. föreligger hos underleverantören/-erna. Som bevis godtas, såvitt avser de omständigheter som anges i punkterna 1 a., 2 a. och 3 a. i avsnitt 4.1 första stycket, utdrag ur ett officiellt register eller annan likvärdig handling och, såvitt avser de omständigheter som avses i punkt 5 a. i avsnitt 4 första stycket, intyg från behörig myndighet. Bevis ska inte vara äldre än tre (3) månader räknat från inlämnande av beviset. Om sådana bevis inte utfärdas eller inte omfattar alla de situationer som avses enligt nämnda punkter får dokumenten ersättas av en sådan utsaga som avses i 7 kap 2 § LOV.

### 6.3.5 Skyldighet att byta ut underleverantör på grund av omständigheter hänförliga till underleverantörs verksamhetschef och odontologiskt ledningsansvarig

#### 6.3.5.1 Utbyte på grund av bristande lämplighet

Den Upphandlande Myndigheten har rätt att kräva att sökanden byter ut eller, om underleverantörens kapacitet inte återopas, avstår från att anlita av sökanden angiven underleverantör om dennes verksamhetschef

1 a. enligt lagakraftvunnen dom, är dömd för brott som avser yrkesutövningen eller för brott mot person, förmögenhetsbrott eller annat brott som är ägnat att allvarligt rubba förtroendet för verksamhetschefens förmåga att utföra sitt arbete som verksamhetschef, underleverantörens förmåga att utföra uppdraget, patienternas eller allmänhetens förtroende för sökandens eller underleverantörens tandvårdsverksamhet eller för tandvården i allmänhet;

2 a. är föremål för utredning om sådana brott som avses i punkten ovan;

3 a. har gjort sig skyldig till allvarligt fel i yrkesutövningen; eller

4 a. har visat allvarliga eller ihållande brister i fullgörandet av pågående eller tidigare uppdrag för Region Stockholm eller i fullgörandet av något väsentligt krav i ett tidigare kontrakt med annan än Region Stockholm som tilldelats enligt lagen (2026:1145) om offentlig upphandling, lagen (2016:1146) om upphandling inom försörjningssektorerna, lagen (2016:1147) om upphandling av koncessioner, lagen (2011:1029) om upphandling på försvars- och säkerhetsområdet eller lagen 2008:962) om valfrihetssystem.

Sökanden ska, genom att sätta kryss i för ändamålet avsedd ruta nedan, ange om sådana omständigheter som anges ovan föreligger. Om uteslutningsgrund enligt någon eller några punkterna ovan föreligger, dvs. om sökanden kryssar i Ja i den för detta ändamål avsedda rutan, ska sökanden i för ändamålet avsedd ruta nedan kort beskriva de omständigheter som enligt sökandens bedömning utgör uteslutningsgrund enligt dessa punkter.

Sökanden ska vidare på den Upphandlande Myndighetens anmodan, som bevis för att sådana omständigheter som anges i punkt 1 a. ovan inte föreligger, inge utdrag ur belastningsregistret för den person som är verksamhetschef hos underleverantören. Utdrag ur belastningsregistret ska inges i obrutet brev från polismyndigheten och får inte vara äldre än tre (3) månader räknat från dagen för inlämnande av detsamma.

Den Upphandlande Myndigheten har rätt att kräva att sökanden byter ut eller, om underleverantörens kapacitet inte återopas, avstår från att anlita av sökanden angiven underleverantör om den odontologiskt ledningsansvarige hos underleverantören

**Upphandling**

Tandregleringsvård för barn och ungdomar 2026-05-06

**Dokument**

Ansökningsinbjudan (LOV)

**Darienummer**

PVN 2025-0478

**Datum**

2026-04-28

1 b. enligt lagakraftvunnen dom, dömd för brott som avser yrkesutövningen eller brott mot person eller annat brott som är ägnat att allvarligt rubba förtroendet för den odontologiskt ledningsansvariges förmåga att utföra sitt arbete, sökandens förmåga att utföra uppdraget, patienternas eller allmänhetens förtroende för sökandens tandvårdsverksamhet eller för tandvården i allmänhet;

2 b. är föremål för utredning om sådana brott som avses i punkten ovan;

3 b. har gjort sig skyldig till allvarligt fel i yrkesutövningen; eller

4 b. har visat allvarliga eller ihållande brister i fullgörandet av pågående eller tidigare uppdrag för Region Stockholm eller i fullgörandet av något väsentligt krav i ett tidigare kontrakt med annan än Region Stockholm som tilldelats enligt lagen (2026:1145) om offentlig upphandling, lagen (2016:1146) om upphandling inom försörjningssektorerna, lagen (2016:1147) om upphandling av koncessioner, lagen (2011:1029) om upphandling på försvars- och säkerhetsområdet eller lagen 2008:962) om valfrihetssystem.

Sökanden ska, genom att sätta kryss i för ändamålet avsedd ruta nedan, ange om sådana omständigheter som anges ovan föreligger. Om uteslutningsgrund enligt någon eller några punkterna ovan föreligger, dvs. om sökanden kryssar i Ja i den för detta ändamål avsedda rutan, ska sökanden i för ändamålet avsedd ruta nedan kort beskriva de omständigheter som enligt sökandens bedömning utgör uteslutningsgrund enligt dessa punkter.

Sökanden ska vidare på den Upphandlande Myndighetens anmodan, som bevis för att sådana omständigheter som anges i punkt 1 b. ovan inte föreligger, inge utdrag ur belastningsregistret för den person som är odontologiskt ledningsansvarig hos underleverantören. Utdrag ur belastningsregistret ska inges i obrutet brev från polismyndigheten och får inte vara äldre än tre (3) månader räknat från dagen för inlämnande av detsamma.

**Om omständigheter som avses ovan föreligger hos underleverantör**

Sökanden ska, genom att sätta kryss i tillämplig ruta nedan, ange om sådana omständigheter som, enligt avsnitt 6.3.4.1, punkterna 1 a. – 3 a. och 1 b. – 3 b., utgör grund för den Upphandlande myndigheten att byta ut underleverantören, föreligger eller inte hos underleverantören.

Om någon eller några av de omständigheter som avses i avsnitt 6.3.4.1, punkterna 1 a. – 3 a. och/eller 1 b. – 3 b. föreligger, dvs. om sökanden kryssar i Ja i rutan i tabellen ovan, ska sökanden i för ändamålet avsedd ruta nedan kort beskriva dessa omständigheter. Om beskrivning inte får plats i nedan ruta kan bilaga bifogas ansökan.

Om sökanden avser att anlita fler underleverantörer än det finns tabeller nedan ska sökanden lägga till fler tabeller så att efterfrågade uppgifter om samtliga underleverantörer anges.

Beskrivning	Svar
1 Underleverantör 1	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
2 Underleverantör 2	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
3 Underleverantör 3	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej

Kommentar

**6.3.5.2 Utbyte på grund av bristande uppfyllnad av kompetens- och erfarenhetskrav**

Verksamhetschefen ska ha adekvat kompetens och tillräckliga kunskaper för att kunna utföra sitt uppdrag. Detta innebär bland annat att verksamhetschefen ska ha adekvat kompetens och tillräckliga kunskaper för att leda Leverantörens systematiska förbättringsarbete i enlighet med Leverantörens ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete. Verksamhetschefen ska vara väl förtrogen med, och insatt i, de lagar, förordningar, föreskrifter, riktlinjer, råd och rekommendationer som gäller för tandvården, både nationellt och regionalt.

**Upphandling**

Tandregleringsvård för barn och ungdomar 2026-05-06

**Dokument**

Ansökningsinbjudan (LOV)

**Diarienummer**

PVN 2025-0478

**Datum**

2026-04-28


Den person som hos underleverantören innehar rollen som odontologiskt ledningsansvarig ska vara legitimerad tandläkare. Personen ska vidare ha minst två (2) års dokumenterad erfarenhet av klinisk verksamhet inom tandvård efter avslutad och av Socialstyrelsen godkänd utbildning. Det innebär att den person som innehar rollen som odontologiskt ledningsansvarig ska ha varit kliniskt verksam inom tandvården i en omfattning som minst motsvarar 75 procent av en normal heltidstjänst, exklusive längre ledigheter för till exempel studier, forskning, föräldraledighet eller sjukskrivning, under minst två (2) år.

Den Upphandlande Myndigheten har rätt att kräva att sökanden byter ut eller, om underleverantörens kapacitet inte återopas, avstår från att anlita av sökanden angiven underleverantör om dennes verksamhetschef och/eller odontologiskt ledningsansvarige tandläkare inte uppfyller kraven ovan.

**Dokument avseende uppfyllnad av kompetens- och erfarenhetskrav - Legitimationsbevis**

Som bevis för att ovan angivna krav på är uppfyllda ska sökanden till sin ansökan bifoga nedanstående dokument av vilka det ska framgå att den person som hos underleverantören innehar rollen som verksamhetschef respektive den person som hos underleverantören som innehar rollen som odontologiskt ledningsansvarig tandläkare uppfyller kraven ovan:


a) kopia av utbildningsbevis eller motsvarande för den person som hos underleverantören innehar rollen som odontologiskt ledningsansvarig tandläkare (kan vara den person som innehar rollen som verksamhetschef eller, om denne inte uppfyller kraven som ställs på odontologiskt ledningsansvarig, annan person);

 Ingen fil bifogad

**Dokument avseende uppfyllnad av kompetens- och erfarenhetskrav - Intyg och CV (verksamhetschef)**

Som bevis för att ovan angivna krav på är uppfyllda ska sökanden till sin ansökan bifoga nedanstående dokument av vilka det ska framgå att den person som hos underleverantören innehar rollen som verksamhetschef respektive den person som hos underleverantören som innehar rollen som odontologiskt ledningsansvarig tandläkare uppfyller kraven ovan:


b) intyg från tidigare arbetsgivare/uppdragsgivare och CV för den person som hos underleverantören innehar rollen som verksamhetschef och, om denne inte uppfyller kraven på odontologiskt ledningsansvarig tandläkare, den person som hos underleverantören innehar rollen som odontologiskt ledningsansvarig tandläkare.

 Ingen fil bifogad

**Dokument avseende uppfyllnad av kompetens- och erfarenhetskrav - Intyg och CV (odontologiskt ledningsansvarig tandläkare)**

Som bevis för att ovan angivna krav på är uppfyllda ska sökanden till sin ansökan bifoga nedanstående dokument av vilka det ska framgå att den person som hos underleverantören innehar rollen som verksamhetschef respektive den person som hos underleverantören som innehar rollen som odontologiskt ledningsansvarig tandläkare uppfyller kraven ovan:

b) intyg från tidigare arbetsgivare/uppdragsgivare och CV för den person som hos underleverantören innehar rollen som verksamhetschef och, om denne inte uppfyller kraven på odontologiskt ledningsansvarig tandläkare, den person som hos underleverantören innehar rollen som odontologiskt ledningsansvarig tandläkare.

 Ingen fil bifogad

**6.3.6 Registreringsskyldighet för underleverantörer****6.3.6.1 Registrering i aktiebolags-, handels-, föreningsregister eller motsvarande register**

Sökanden får endast anlita underleverantörer som uppfyller lagenligt ställda krav avseende aktiebolags-, handels- eller föreningsregister eller motsvarande register som förs i det land eller den stat där underleverantörens verksamhet är etablerad.

Sökanden ska därför på den Upphandlande Myndighetens anmodan inkomma med gällande registreringsbevis från Bolagsverket eller motsvarande register i Sverige eller i det land eller den stat där underleverantörens verksamhet är registrerad som visar att underleverantören är registrerad på det sätt som anges ovan.

**Upphandling**

Tandregleringsvård för barn och ungdomar 2026-05-06

**Dokument**

Ansökningsinbjudan (LOV)

**Diarienummer**

PVN 2025-0478

**Datum**

2026-04-28


Om underleverantör som sökanden avser att anlita utgörs av ett bolag under bildande ska sökanden till ansökan bifoga diarienummer från Bolagsverket eller motsvarande register i Sverige eller i det land eller den stat där det bolag som är under bildande ska registreras. Bolaget ska dock vara registrerat i respektive bolagsregister vid tidpunkten för avtalstecknandet.

Den Upphandlande Myndigheten har rätt att kräva att sökanden byter ut eller, om underleverantörens kapacitet inte åberopas, avstår från att anlita underleverantör som inte uppfyller kraven i detta avsnitt 6.3.5.

**6.3.6.2 Registrering i IVO:s vårdgivarregister**

Underleverantörer som sökanden avser att anlita ska vara registrerade som vårdgivare i IVO:s vårdgivarregister. Kravet ska vara uppfyllt innan avtal ingås. Uppfyllelse av kravet utgör således inte en förutsättning för godkännande. Uppfyllelse av kravet utgör dock en nödvändig förutsättning för ingående av avtal. Det innebär att sökande som godkänts i Vårdvalet inte kommer att erbjudas att ingå avtal enligt bestämmelserna därom i punkt 2.2.2 förrän kravet är uppfyllt. Sökanden ska därför senast inom sex (6) månader från det datum då beslut om godkännande av ansökan fattades inkomma med gällande registerutdrag från IVO:s vårdgivarregister som visar att samtliga underleverantörer som sökanden avser att anlita är registrerade som vårdgivare i IVO:s vårdgivarregister.

Om underleverantören/-erna uppfyller kravet på registrering i IVO:s vårdgivarregister redan vid tidpunkten för sin ansökan ser den Upphandlande Myndigheten gärna att utdrag från IVO:s vårdgivarregister som visar detta lämnas in tillsammans med ansökan.

 Ingen fil bifogad

**6.3.6.3 Tillstånd från strålsäkerhetsmyndigheten**


Inom tandvårdsverksamhet används utrustning med joniserande strålning för diagnostik och terapi. Det innebär att underleverantörer som sökanden avser att anlita, under förutsättning att denne själv ska utföra röntgendiagnostik inom Vårdvalet, ska ha anmält verksamheten till och erhållit erforderliga tillstånd från Strålsäkerhetsmyndigheten.

Sökanden ska ange om underleverantören kommer att använda joniserande strålning samt bifoga adekvata tillstånd.

**Kommer underleverantören använda joniserande strålning?**

Ja  Nej

**Om ja, bifoga adekvat tillstånd från Strålsäkerhetsmyndigheten**

 Ingen fil bifogad

**6.3.7 Krav på rapportering**

För att av sökanden anlitate underleverantörer ska kunna utföra tandvårdstjänster inom ramen för Vårdvalet krävs att sökanden åtar sig att göra alla rapporteringar i IT-systemet Libretto i underleverantörernas ställe. En underleverantör kan inte själv vara ansluten till IT-systemet Libretto. Sökanden ansvarar för all rapportering i IT-systemet Libretto, och som avser vård som utförts av underleverantörer, sker i enlighet med bestämmelserna i punkt 3.2 i Bilaga 1 (Uppdragsbeskrivning).

**6.4 Utförandebeskrivning**

Sökande som godkänns och ingår avtal med Region Stockholm inom Vårdvalet ska vid utförandet av de tandvårdstjänster som omfattas av Vårdvalet uppfylla de krav på uppdraget och dess utförande som anges i Förlaga till avtal, inklusive därtill hörande bilagor, däribland Bilaga 1 (Uppdragsbeskrivning).

Det innebär bland annat att sökanden vid utförandet av de tandvårdstjänster som omfattas av Vårdvalet ska

- bedriva tandvården så att den uppfyller kravet på en god tandvård i enlighet med Tandvårdslag 1985:125, §3;
- säkerställa att patienterna ges retentionsbehandling samt skriftlig information om hur retentionsapparat ska skötas och hanteras;

**Upphandling**

Tandregleringsvård för barn och ungdomar 2026-05-06

**Dokument**

Ansökningsinbjudan (LOV)

**Darienummer**

PVN 2025-0478






**Datum**

2026-04-28

- till patient som omfattas av avgiftsfri tandvård, inte marknadsföra tandvård eller material som inte är nödvändig/-t för att uppnå ett från odontologisk synpunkt funktionellt och utseendemässigt godtagbart resultat;
- rapportera och fakturera behandlingsåtgärder, diagnoser och epikris korrekt i IT-systemet Libretto; samt
- delta i samplaneringar, terapikonferenser, uppföljningar etc. vid kombinationsbehandlingar käkkirurgi och ortodonti;

En förutsättning för att sökanden ska godkännas för att delta i Vårdvalet är att sökande kan göra sannolikt att sökanden kommer att uppfylla villkoren och kraven som anges i listan ovan. Sökanden ska därför kort redogöra för hur sökanden avser att tillse att villkoren och kraven ovan uppfylls.

Sökanden ska nedan redogöra för hur sökanden avser att tillse att kraven och villkoren som anges i denna punkt uppfylls.

Beskrivning	Svar
1 bedriva tandvården så att den uppfyller kravet på en god tandvård i enlighet med Tandvårdslag 1985:125, §3;	 <input type="checkbox"/> Ja
2 säkerställa att patienterna ges retentionsbehandling samt skriftlig information om hur retentionsapparat ska skötas och hanteras;	 <input type="checkbox"/> Ja
3 till patient som omfattas av avgiftsfri tandvård, inte marknadsföra tandvård eller material som inte är nödvändig/-t för att uppnå ett från odontologisk synpunkt funktionellt och utseendemässigt godtagbart resultat;	 <input type="checkbox"/> Ja
4 rapportera och fakturera behandlingsåtgärder, diagnoser och epikris korrekt i IT-systemet Libretto; samt	 <input type="checkbox"/> Ja
5 delta i samplaneringar, terapikonferenser, uppföljningar etc. vid kombinationsbehandlingar käkkirurgi och ortodonti;	 <input type="checkbox"/> Ja

Kommentrar

**Medicinska gaser**

Kommer sökanden i sin verksamhet att nyttja medicinska gaser?

 Ja  Nej

Om ja, har sökanden en egen lokal gaskommitté eller ingår i en sådan?

 Ja  Nej

**Tandtekniska laboratorier**

Tandtekniska laboratorier som sökanden anlitar är registrerade hos Läkemedelsverket eller motsvarande instans i andra länder inom EU/EES.




 Ja  Nej

**6.5 Muntlig redovisning**

Som komplement till de skriftliga bevis som sökanden enligt punkterna 6.2 och 6.4 ovan ska ge in för att visa (göra sannolikt) att sökanden kommer att kunna uppfylla avtalskraven som anges i punkterna 6.2 och 6.4 kan den Upphandlande Myndigheten kalla till ett möte med sökanden vid vilket sökanden ges tillfälle att muntligen redovisa hur sökanden avser att säkerställa att kraven kommer att kunna uppfyllas. En sådan muntlig redovisning kan komma att ingå i den Upphandlande Myndighetens bedömning av ansökan.

## 6.6 Acceptans av avtalsvillkor

Sökanden ska acceptera samtliga krav och villkor som anges i Förlaga till avtal, inklusive samtliga därtill hörande bilagor, däribland Bilaga 4 (*Kravlista gällande fysisk tillgänglighet avseende lokaler*). Sökanden ska därför genom att sätta kryss i för detta ändamål avsedd ruta i ansökningsblanketten, bekräfta att sökanden accepterar samtliga dessa krav och villkor.

Beskrivning	Svar
1 Sökanden bekräftar att sökanden accepterar samtliga krav och villkor som anges i Förlaga till avtal, inklusive samtliga därtill hörande bilagor, däribland Bilaga 4 (Kravlista gällande fysisk tillgänglighet avseende lokaler). 	<input type="checkbox"/> Ja
2 Sökande tillämpar hygienkrav, riktlinjer för vårdhygien inom svensk tandvård (HOBIT) och checklistor enligt Svensk Förening för Vårdhygien. 	<input type="checkbox"/> Ja
3 Sökande uppfyller kraven på digitala förmågor enligt punkt 4 i Uppdragsbeskrivning, vilket bland annat innebär att sökanden för journal digitalt. 	<input type="checkbox"/> Ja

## 7 Bilagor/handlingar som ska skickas in via post

Utdrag ur belastningsregistret för företagets styrelse och för den person som sökanden utsett till verksamhetschef och, om denna inte uppfyller de krav som ställs på odontologiskt ledningsansvarig, den person som sökanden utsett till odontologiskt ledningsansvarig. Utdrag ur belastningsregistret ska inges i obrutet brev från polismyndigheten och får inte vara äldre än tre (3) månader räknat från dagen för inlämnande av ansökan.

### Bilagor/handlingar som ska skickas in via post gällande underleverantör


Utdrag ur belastningsregistret för företagets styrelse och den person som hos respektive underleverantör innehar rollen som verksamhetschef och, om denna inte uppfyller de krav som ställs på odontologiskt ledningsansvarig tandläkare, den person som hos respektive underleverantör innehar rollen som odontologiskt ledningsansvarig tandläkare. Utdrag ur belastningsregistret ska inges i obrutet brev från polismyndigheten och får inte vara äldre än tre (3) månader räknat från dagen för inlämnande av ansökan.

För instruktion för hur du begär utdrag ur belastningsregister, se [Vårdgivarguiden.se](https://vardgivarguiden.se)

OBS: Det är viktigt att ni följer rutinen.

## 8 Bilagor avseende ansökan från Grupp av leverantörer


**Grupp av leverantörer - Bevis som visar att deltagarna i gruppen lämnat varandra bindande förpliktelse om att bilda ett samägt bolag för det fall ansökan godkänns.**

 Ingen fil bifogad

**Grupp av leverantörer - Uppgifter om namn och, i förekommande fall, organisationsnummer på de leverantörer som ingår i gruppen.**

Svar

**Grupp av leverantörer - Redovisning av vilken eller vilka av leverantörerna i gruppen som uppfyller respektive krav i avsnitt 4 och punkterna 5.1 – 5.2.**

 Ingen fil bifogad

**Upphandling**

Tandregleringsvård för barn och ungdomar 2026-05-06

**Dokument**

Ansökningsinbjudan (LOV)


**Darienummer**

PVN 2025-0478


**Datum**

2026-04-28


**Grupp av leverantörer - Redovisning som visar att i gruppen delaktiga leverantörer har lämnat bindande utfästelser att bilda ett gemensamt bolag med uppgift att genomföra samtliga åtaganden som omfattas av det uppdrag som ansökan omfattar.**

 Ingen fil bifogad


**Grupp av leverantörer - Bifoga gällande registerutdrag eller annan dokumentation som visar att bolaget är bildat**

 Ingen fil bifogad


**Grupp av leverantörer - Bifoga gällande registerutdrag eller annan dokumentation som visar att bolaget uppfyller lagenligt ställda krav avseende aktiebolags-, handels- eller motsvarande register som förs i det land eller den stat där bolaget är etablerat;**

 Ingen fil bifogad

**Grupp av leverantörer - Bifoga gällande registerutdrag eller annan dokumentation som visar att bolaget är registrerat som vårdgivare i IVO:s vårdgivarregister**

 Ingen fil bifogad

**Grupp av leverantörer - Bifoga gällande registerutdrag eller annan dokumentation som visar att bolaget har anmält verksamheten till och erhållit erforderliga tillstånd från Strålsäkerhetsmyndigheten.**

 Ingen fil bifogad