

Upphandling

Auktorisationssystem för insamling av kommunalt avfall från detaljhandel

Dokument

1. Allmän orientering

Diarienummer

2024.198 TEN

Datum

2026-06-09

1 Allmän orientering

1.1 Auktoriserande myndighet

[Avtalsvillkor](#)

Auktoriserande myndighet är: Samhällsbyggnadsförvaltningen, avfallsavdelningen, Alingsås kommunorganisationsnummer 212000–1553 (nedan kallad huvudmannen).

Huvudmannen arbetar på uppdrag av Tekniska nämnden.

1.2 Huvudmannens kontaktperson

[Avtalsvillkor](#)

Jeanette Hartung, telefon: 0322-617012

jeanette.hartung@alingsas.se

Avfallsavdelningen, Alingsås kommun

Sveagatan 12, 441 81 Alingsås

1.3 Om auktorisationen

[Avtalsvillkor](#)

Kommuner har ansvar för insamling, transport och behandling av kommunalt avfall från livsmedelsbutiker och övrig detaljhandel. Detta innebär att endast kommunen eller den kommunen anlitat eller auktoriserat får hämta avfallet. För att tillhandahålla de tjänster som följer av kommunens ansvar etablerar Huvudmannen ett auktorisationssystem till vilket entreprenörer får ansöka om att bli auktoriserade för insamling av kommunalt avfall från detaljhandel. Auktorisationen omfattar en icke-exklusiv rätt att samla in kommunalt avfall från detaljhandel.

Referensnummer (diarienummer) är 2024.198 TEN.

All efterfrågad information lämnas i 6. Ansökningsformulär.

1.3.1 Definition av bygg- och rivningsavfall

[Avtalsvillkor](#)

Med avfall från detaljhandel avses kommunalt avfall enligt 15 kap. 3 § miljöbalken: "avfall från hushåll och sådant avfall från andra källor som till sin art och sammansättning liknar avfall från hushåll", från livsmedelsbutiker och övrig detaljhandel inom Alingsås kommun.

Med detaljhandel avses verksamheter med försäljning direkt till slutkonsument, näringsgrenskod (SNI) 47. Även transport och avlämning vid mottagningsanläggning omfattas av auktorisationssystemet.

1.3.2 Auktorisationssystemets omfattning

[Avtalsvillkor](#)

Auktorisationen omfattar en icke-exklusiv rätt för Entreprenören att samla in kommunalt avfall från detaljhandel. Entreprenörer kan ansöka om auktorisation för ett, flera eller samtliga avfallsslag. Se 4.1.4 Auktorisationens omfattning för ytterligare information kring avfallsslagen.

1.3.3 Mottagningsanläggningar

Entreprenören ska för mottagningsanläggningar ange:

- Avfallsslag.
- Behandlingsanläggningens namn, adress och organisationsnummer.
- Behandlingsmetod eller hantering.

Anläggning ska godkännas av Huvudmannen för att få nyttjas.

1.4 Auktorisationssystemets giltighet

[Avtalsvillkor](#)

Upphandling

Auktorisationssystem för insamling av kommunalt avfall från detaljhandel

Dokument

1. Allmän orientering

Diarienummer

2024.198 TEN

Datum

2026-06-09

1.4.1 Ikraftträdande[Avtalsvillkor](#)

Auktorisationen träder i kraft när Huvudmannen har godkänt Entreprenören och båda parter undertecknat ett auktorisationsavtal, se bilaga 1.

1.4.2 Giltighetstid[Avtalsvillkor](#)**Auktorisationssystemet**

gäller till och med 2034-11-09 13:20. Rätt till förtida avslut av auktorisationssystemet gäller för Huvudmannen under hela systemets levnad med sex månaders uppsägningstid.

Auktorisationsavtalet

gäller:

- Till och med 2034-11-09 13:20, under förutsättning att auktorisationssystemet är fortsatt giltigt. Om auktorisationssystemet upphör att gälla, upphör även ingånget auktorisationsavtal att gälla vid samma tidpunkt.
- Till dess att part säger upp avtalet. Uppsägning gäller med ömsesidig uppsägningstid om 60 dagar, om inte uppsägning sker på grund av fel i tjänst, utförande, eller kvalificerande delar då hävning sker i enlighet med avtalsutkastets punkt 5.9.4 Hävning, inklusive underpunkter.

Entreprenören har inte rätt att med avlämnare ingå avtal vars avtalstid går utöver auktorisationstiden.

1.4.3 Auktoriserade Entreprenörer

Huvudmannen informerar om auktoriserade entreprenörer via Huvudmannens webbplats. Det är sedan upp till respektive verksamhetsutövare inom kommunen att välja Entreprenör eller Entreprenörer inom auktorisationssystemet.

1.5 Elektronisk signering av avtal

Köparen använder elektroniskt undertecknande (e-signering) via egreement.com av avtal. För att kunna utföra e-signering i upphandlingssystemet e-Avrop behövs en e-legitimation eller en tjänstelegitimation.

E-legitimation (knyts till person) kan beställas kostnadsfritt via din internetbank, antingen som BankID på kort eller som Mobil BankID. Det senare kräver varken kortläsare eller installationer på datorn. Mer information finns på din internetbank eller på <http://www.e-legitimation.se>

Tänk på att du som signerar måste vara godkänd firmatecknare eller ha fullmakt som styrker att du är behörig att signera avtal.