

Upphandling

Auktorisationssystem för insamling av kommunalt avfall från detaljhandel

Dokument

3. Prövning av Entreprenören

Diarienummer

2024.198 TEN

Datum

2026-06-09

3 Prövning av Entreprenören

3.1 Registrering

Entreprenören ska vara registrerad i bolagsregister eller motsvarande i det land där företaget har sitt säte. Huvudmannen kommer själv att kontrollera att kravet är uppfyllt. För det fall Huvudmannen inte får tillgång till relevanta uppgifter ska Entreprenören skyndsamt på Huvudmannens begäran inkomma med sådana uppgifter.

3.2 Lämplighet

[Avtalsvillkor](#)

En person som ingår i ansökarens förvaltnings-, lednings- eller kontrollorgan får inte ha begått något av de brott som framgår av punkt 1 – 6 i 13 kap. 1 § lagen (2016:1145) om offentlig upphandling (LOU).

Entreprenören får inte omfattas av någon av de omständigheter som framgår av punkt 1–5 och 9, i 13 kap, 3 § LOU.

Auktorisationssystemets samtliga obligatoriska krav ska uppfyllas under hela auktorisationsavtalets levnad. Entreprenör som inte uppfyller de obligatoriska kraven efter auktorisation kan få auktorisationen hävd om de inte efter anmodan åtgärdar bristerna.

[Kvalificeringskrav](#)

Härmed intygas att sådana omständigheter inte föreligger

Ja Nej

3.3 Skatter och avgifter

Entreprenören ska ha fullgjort sina skyldigheter avseende betalning av skatter och socialförsäkringsavgifter.

Huvudmannen kan kontrollera detta hos Skatteverket och Kronofogdemyndigheten. Om Huvudmannen genom Skatteverket och Kronofogden inte får tillgång till relevanta uppgifter – exempelvis om Entreprenören är utländsk och är skyldig att betala skatter och socialförsäkringsavgifter i annat land än Sverige – ska Entreprenören på Huvudmannens begäran inkomma med sådana uppgifter.

3.4 Ekonomisk ställning

Entreprenören ska ha tillräckligt god ekonomisk ställning för att utföra uppdraget enligt auktorisationsavtalet. Entreprenören anses ha en tillräckligt god ekonomisk ställning om nedanstående krav uppfylls.

3.4.1 Kreditvärdighet

[Avtalsvillkor](#)

Entreprenören ska vid ansökningstillfället ha en kreditvärdighet motsvarande lägst rating 65 enligt Creditsafes kreditvärderingssystem. Huvudmannen kommer på egen hand begära in uppgifter som styrker detta. Entreprenören bör själv kontrollera sin kreditvärdighet hos Creditsafe innan ansökan lämnas, för att undersöka om uppfyllelse av krav på ekonomisk stabilitet behöver visas på annat sätt.

Om Entreprenören inte uppnår den miniminivå på kreditvärdighet som krävs, kan kravet avseende ekonomisk ställning ändå anses vara uppfyllt om garanti lämnas gällande Entreprenörens ekonomiska stabilitet av moderbolag eller annan garant. Sådant intyg ska bifogas ansökan och vara undertecknat av moderbolagets eller garantens behöriga företrädare. Av intyget ska det klart och tydligt framgå att garanten träder i Entreprenörens ställe så som för eget åtagande i händelse av att Entreprenören inte längre kan fullgöra sina förpliktelser mot huvudmannen. Dessa förpliktelser avser såväl finansiellt ansvar som fullgörande av åtagandet i avtalet. Efterfrågad kreditvärdighet samt kraven enligt ovan ska i dessa fall på motsvarande sätt redovisas och uppfyllas av garanten.

Nystartade företag ska lämna förhandsbesked från bank eller någon annan form av bevis på att Entreprenören klarar de ställda kraven. Intyg eller liknande får inte vara äldre än två månader.

Upphandling

Auktorisationssystem för insamling av kommunalt avfall från detaljhandel

Dokument

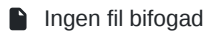
3. Prövning av Entreprenören

Diarienummer

2024.198 TEN

Datum

2026-06-09

[Informationsfråga](#)**Eventuell förklaring till låg eller ingen rating**

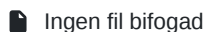
Kommentar

3.5 Kompetens och erfarenhet[Avtalsvillkor](#)

Entreprenören ska förfoga över nödvändiga personalresurser och tekniska resurser samt ha sådan erfarenhet som behövs för att avtalet ska kunna fullgöras med en hög kvalitet.

Entreprenören ska beskriva följande:

- En kort allmän beskrivning av företaget.

[Kvalificeringskrav](#)**Presentation av Entreprenörens verksamhet****3.6 Tidigare erfarenheter**

Som bevis på tidigare erfarenhet ska Entreprenören ange två utförda referensuppdrag av motsvarande slag. Varje referens ska:

- Ha avsett hämtning från verksamheter av något eller några av de avfallsslag som sökanden söker auktorisation för.
- Ha haft en omfattning som motsvarar åtagandet i den här auktorisationen.
- Till någon del ha utförts under de senaste tre åren, räknat från den dag då ansökan lämnas in.
- Ha utförts avtalsenligt.

Referensen ska inkludera kontaktuppgifter till en kontaktperson hos beställaren av respektive referensuppdrag. Huvudmannen kan komma att kontakta kontaktpersonerna för att verifiera att lämnade uppgifter är korrekta och att referensuppdragen uppfyller ovanstående krav. Kontaktpersonen ska därför vara vidtalad och medvetandegjord om att det kan ske.

3.7 Åberopande av annat företags kapacitet

En Entreprenör som inte själv uppfyller krav avseende kompetens och erfarenhet får åberopa annans kapacitet. Entreprenören ska då till ansökan bifoga samma bevis som krävs av Entreprenören samt ett undertecknat åtagande avseende den vars kapacitet åberopas som fastställer att de åtar sig att uppfylla Entreprenörens samtliga åtaganden enligt det område de blivit åberopade.

[Informationsfråga](#)

a. Avser ni att åberopa annat företags kapacitet för att uppfylla kraven avseende ekonomisk och finansiell ställning? Om ja, ange bolagsnamn och organisationsnummer nedan.

Ja Nej

Kommentar

Upphandling

Auktorisationssystem för insamling av kommunalt avfall från detaljhandel

Dokument

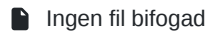
3. Prövning av Entreprenören

Diarienummer

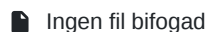
2024.198 TEN

Datum

2026-06-09

[Information fråga](#)**b. Om ja på ovanstående fråga, bifoga bevisning undertecknad av registrerad firmatecknare som styrker åtagandet**[Information fråga](#)**c. Avser ni att åberopa annat företags kapacitet för att uppfylla kraven avseende teknisk och yrkesmässig kapacitet? Om ja, ange bolagsnamn och organisationsnummer nedan.** Ja Nej

Kommentar

[Kvalificeringskrav](#)**d. Om ja på ovanstående fråga, bifoga bevisning undertecknad av registrerad firmatecknare som styrker åtagandet**

3.8 Kvalitetsledning

Entreprenören ska för sin verksamhet ha och tillämpa ett kvalitetsledningssystem som minst innehåller:

- Kvalitetskontroll (avvikelsehanteringsystem).
- Kvalitetsstyrning (dokumenterade rutiner).
- Kvalitetssäkring (mätbara mål som följs upp).
- Kvalitetsutveckling (förbättra och utveckla verksamheten).

Kravet uppfylls genom arbete enligt certifierad ISO-standard, likvärdigt eget system för kvalitetsledning eller motsvarande. Huvudmannen kan komma att begära bevisning på kravets uppfyllande. Entreprenören ska inom fem arbetsdagar från sådan begäran inkomma med den.

3.9 Miljöledning

Entreprenören ska för sin verksamhet ha och tillämpa ett miljöledningssystem. Kravet uppfylls genom arbete enligt certifierad ISO-standard, EMAS, likvärdigt eget system för miljöledning eller motsvarande.

Vid ett eget system för miljöledning ska systemet minst innehålla hur sökanden säkerställer:

- Användning av en ökad andel förnybara resurser.
- Ökad kompetens om miljöfrågor i organisationen.
- Minskad användning av resurser och material samt minskad avfallsproduktion.
- Att systematiska revisioner av miljöarbetet görs.

Huvudmannen kan komma att begära bevisning på kravets uppfyllande. Entreprenören ska inom fem arbetsdagar från sådan begäran inkomma med den.

3.10 Auktorisering

Entreprenörer som uppfyller kraven i detta dokument och bilagor kommer att tilldelas auktorisation.

[Avtalsvillkor](#)

3.11 Handläggning av ansökan

Huvudmannen fattar löpande, och vanligtvis inom sex veckor från inlämningsdatum, beslut i fråga om tilldelning av auktorisation. Handläggningstiden för ansökan kan bli något längre under sommarmånaderna (juni, juli, augusti) samt kring storhelger.

Huvudmannen och auktoriserade Entreprenörer tecknar auktorisationsavtal enligt Bilaga 1.

Avtalsutkast efter beslut om tilldelning av auktorisation. Auktoriserade Entreprenörer kan därefter teckna avtal med verksamhetsutövare.