



Huddinge kommun	Diarie GAN-2024/16
Skakrav	Namn Vuxenutbildning

Detta dokument är en kopia på upphandlingens elektroniska skakravsformulär. Skakravsformuläret ska besvaras elektroniskt genom att du klickar på knappen Lämna anbud som du finner till vänster i annonsen eller inbjudan på www.e-avrop.com.

1.0 INFORMATIONSUPPGIFTER

1.1 Krav

DEN SÖKANDE

Ange företagets namn, organisationsnummer, adress, e-postadress.

1.2 Krav

KONTAKTINFORMATION AVSEENDE ANSÖKAN

Ange namn, befattning, telefonnummer och e-postadress.

1.3 Krav

KONTAKTPERSON AVSEENDE AVTAL

Ange namn, befattning, telefonnummer och e-postadress.

1.4 Krav

AVTALSTECKNARE

Ange namn, befattning, telefonnummer, postadress och e-postadress.

1.5 Krav på bilaga

Vid inlämning ska [Bilaga 3 Auktoriserade utbildningsområden] bifogas anbudet. Filen bifogas i steg två av tre (2/3) av denna inlämning.

Bifoga ifylld bilaga för sökta utbildning- och programområden.

1.6 Krav

REFERENSER

Som referens anges huvudman.

För att säkerställa att den sökande har tillräcklig kapacitet att utföra uppdraget krävs att den sökande har utfört samtliga uppdrag till avtalade villkor och förväntad kvalitet. Uppdragen ska vara liknande det aktuella vad gäller karaktär och omfattning(utbildningens bredd) och får inte ha avslutats tidigare än tre år före sista anbudsdag. Om uppdraget är pågående måste det ha pågått minst ett år räknat från sista anbudsdag. Kommunen förbehåller sig rätten att inhämta ytterligare referenser utöver de referenser som den sökande har lämnat.

Referenserna ska avse externa uppdrag. Interna uppdrag hos anbudsgivande företag eller underleverantörer till anbudsgivande företag får ej lämnas som referens.

Det är viktigt att anbudsgivaren har förvässat sig om att den huvudman som angetts som inlämnad referens kan besvara frågorna. Se bilaga referenstagning. Referenten kommer att kontaktas via e-post och /eller telefon. Endast en påminnelse via e-post skickas. Om referenten inte svarar kommer ansökan inte att utvärderas vidare.

Referenspersonerna måste kunna bekräfta att uppdraget har utförts till avtalade villkor och förväntad kvalitet för att anbudet ska kvalificeras.

Ange företag, namn, titel, telefonnummer och e-postadress till två referenser, i nedanstående textruta.

2.0 Accept

2.1 Krav

KRAVSPECIFIKATION

De krav som ställs på den sökande och tjänsten specificeras i bilaga 1 - Kravspecifikation. Den sökande godkänner samtliga krav.

2.2 Krav

AVTALSVILLKOR, PERSONUPPGIFTSBITRÄDESAVTAL OCH SÄKERHETSAVTAL

Den sökande godkänner avtalsvillkoren, personuppgiftsbiträdesavtal, säkerhetsavtal och ansökningsföreskrifter.