

<b>MittSverige Vatten och Avfall AB</b>	<b>Diarie</b> REKO-2023-00047
<b>Skakrav</b>	<b>Namn</b> Auktorisation för fastighetsnära insamling av förpackningar

Detta dokument är en kopia på upphandlingens elektroniska skakravsformulär. Skakravsformuläret ska besvaras elektroniskt genom att du klickar på knappen Lämna anbud som du finner till vänster i annonsen eller inbjudan på [www.e-avrop.com](http://www.e-avrop.com).

## 1.0 Ansökan

### 1.1 Krav på bilaga

Vid inlämning ska [ Ansökningsformulär ] bifogas anbudet. Filen bifogas i steg två av tre (2/3) av denna inlämning.

Bifoga ifyllt Ansökningsformulär som följer med underlaget, Bilaga 1.

## 2.0 Tillstånd

### 2.1 Krav

Entreprenören ska ha, för verksamheten, erforderliga tillstånd.

## 3.0 Kreditvärdighet

### 3.1 Krav

Entreprenören ska ha en kreditvärdighet/rating vid anbudstillfället motsvarande minst 40 enligt Creditsafes skala 0-100 eller annan motsvarande kreditvärdighetsbedömning (exempelvis A enligt Soliditet och 3 enligt UC).

## 4.0 Fordon

### 4.1 Krav

De fordon som Entreprenören avser att använda inom ramen för uppdraget ska vara besiktigade och godkända samt uppfylla de säkerhetskrav som gäller med avseende på uppdragets art.

### 4.2 Krav

Tunga fordon som överstiger 3,5 ton ska som lägst uppfylla utsläppskrav motsvarande Euro VI eller senare.

## 5.0 Kompetens och erfarenhet

### 5.1 Krav

Entreprenören ska ange två (2) referensuppdrag som uppfyller kraven i avsnitt 3.4 i Auktorisationsföreskrifterna. Referensuppdragen anges i Bilaga 1 - Ansökningsformulär

## 6.0 Ledningssystem

## **6.1 Krav**

Entreprenören ska för sin verksamhet ha ett kvalitetsledningssystem som motsvarar kraven enligt ISO 9001 eller likvärdigt.

## **6.2 Krav**

Entreprenören ska för sin verksamhet ha ett miljöledningssystem som motsvarar kraven enligt ISO 14001 eller likvärdigt.

## **7.0 Sekretess**

### **7.1 Krav**

Önskar Entreprenören att en viss uppgift eller vissa uppgifter i ansökan ska sekretessbeläggas ska Entreprenören, i Bilaga 1 Ansökningsformuläret, ange vilken eller vilka uppgifter som ska sekretessbeläggas samt skälen till det. Kryssa i ruta för 'Nej' i ansökningsformuläret om ingen sekretess önskas.

## **8.0 Kundregister**

### **8.1 Krav**

Entreprenören ska vid avtalstecknandet överlämna kundregister till Huvudmannen. Kundregistret ska innehålla kundnamn, adress, förpackningsfraktioner, tömningsintervall och behållartyp.