

<b>Säffle kommun</b>	<b>Diarie</b> TFNSÅ-2023-375
<b>Skakrav</b>	<b>Namn</b> Auktorisation för fastighetsnära insamling

Detta dokument är en kopia på upphandlingens elektroniska skakravsformulär. Skakravsformuläret ska besvaras elektroniskt genom att du klickar på knappen Lämna anbud som du finner till vänster i annonsen eller inbjudan på [www.e-avrop.com](http://www.e-avrop.com).

## Introduktion

Ansökaren behöver kontrollera att de uppgifter som företaget har registrerat i e-Avrop-systemet, som t.ex. företagsnamn, organisationsnummer och adress, är korrekt, eftersom det är dessa uppgifter som Kommunen kommer att använda.

Tänk på att eventuella frågor och svar, kompletteringar samt informationsmeddelanden kommer att skickas till den

e-postadress som ansökaren har registrerat i e-Avrop.

## 1.0 Krav på leverantören

### 1.1 Krav

Uteslutningsgrund:

Entreprenören kommer att uteslutas om någon av omständigheterna enligt 13 kap 1-2§§ LOU föreligger.

Entreprenören kan också komma att uteslutas om någon av omständigheterna enligt 13 kap 3§ föreligger.

Om det finns anledning att anta att en entreprenör ska uteslutas med stöd av detta, kommer kommunen begära att entreprenör visar att det inte finns någon grund för uteslutning.

Motsvarande krav gäller även för eventuell underentreprenör.

En entreprenör som är föremål för en uteslutningsgrund kan ändå få rätt att delta i upphandlingen om Entreprenören vidtagit "självsaneringsåtgärder" enligt 13 kap. 5§. Sådana åtgärder kan bestå i att entreprenören samarbetat med myndigheter, betalat eventuella böter eller sanktionsavgifter och vidtagit konkreta åtgärder för att felet inte ska upprepas.

### 1.2 Krav på bilaga

Vid inlämning ska [ Egenförsäkran ] bifogas anbudet. Filen bifogas i steg två av tre (2/3) av denna inlämning.

Bifoga ifylld och undertecknad av behörig person Egenförsäkran senast innan tilldelning.

Anlitade underentreprenörer ska uppfylla kraven enligt LOU 2016:1145.

### 1.3 Krav

Krav på registrering:

Entreprenören ska uppfylla i Sverige eller i hemlandet lagenligt ställda krav avseende sina registrerings-, skatte- och avgiftsskyldigheter.

Säffle kommun kommer via UC AB och i förekommande fall Skatteverket och Kronofogdemyndigheten att vid behov kontrollera följande uppgifter om aktuella Entreprenörer och underentreprenörer:

- registrerad för moms och som arbetsgivare,
- erlagd arbetsgivaravgift de senaste tre redovisningsmånaderna,
- registrering för F-skatt, FA-skatt eller A-skatt,

- skulder för svenska skatter och avgifter hos Skatteverket,
- skulder hos kronofogdemyndigheten och eventuell uppgift om betalningsuppgörelse.

Ovanstående förfarande är endast tillämbart i Sverige.

Utländsk Entreprenör ska på begäran av beställaren insända dokumentation som intyg på att denna fullgjort i hemlandet föreskrivna registreringar och betalningar av skatter och avgifter. Dessa intyg eller motsvarande ska inte vara äldre än tre månader räknat från sistaanbudsdag.

## 1.4 Krav

Krav på ekonomisk ställning:

Entreprenören ska ha en stabil ekonomisk ställning så att denne med bibehållen kvalitet kan fullgöra tjänsterna under hela avtalstiden.

Kravet om stabil ekonomisk ställning bevisas genom att entreprenören erhåller en riskklass om lägst 3 enligt kreditmarknadsinstitutet UC AB (UC). I de fall lägre riskklass erhålls, eller i det fall Entreprenören inte kan erhålla sådan riskklass, ska denne ändå anses uppfylla detta krav om denne i anbudet eller på anmodan lämnar en sådan redovisning/redogörelse/åtagande att det kan anses klarlagt att entreprenören, själv eller genom åberopande av annans kapacitet, innehar motsvarande ekonomiska ställning.

I de fall en entreprenörs ekonomiska ställning garanteras av moderbolag eller annan garanti ska intyg om detta bifogas efter anmodan från beställaren och vara undertecknad av moderbolagets eller garantens firmatecknare. Efterfrågad rating ska i dessa fall uppfyllas av moderbolag/garant.

Entreprenören behöver inte skicka med något utdrag från UC som visar att kravet ovan uppfylls. Beställaren kommer som en del i anbudsprövningen att kontrollera entreprenörens ekonomiska ställning genom UC.

## 1.5 Krav

Krav på teknisk förmåga och yrkesmässig kapacitet:

Entreprenören ska föfoga över nödvändiga personal- och tekniska resurser samt ha en sådan erfarenhet som behövs att utföra uppdraget.

Vid behov kan kommunen begära in uppgifter som styrker att kravet uppfylls.

## 1.6 Krav

Tillgång till andra företags kapacitet

Entreprenören som inte uppfyller ställda krav på ekonomisk, teknisk och yrkesmässig kapacitet får i sitt anbud åberopa andra företags kapacitet. Entreprenören ska i så fall till sitt anbud bifoga ett åtagande från företaget i fråga eller på annat sätt i anbudet visa att entreprenören kommer att föfoga över nödvändiga resurser när kontraktet ska fullgöras.

Om entreprenören åberopar andra företags kapacitet, ska entreprenörens egenförsäkran åtföljas av en särskild Egenförsäkran för vart och ett av de företag vars kapacitet åberopas.

Om annans kapacitet åberopas såvitt avser ekonomisk och finansiell ställning så ska det företag som entreprenörer åberopar åta sig ett solidariskt ansvar för entreprenörens fullgörande av kontraktet.

För de fall kapacitet åberopas från företag gällande teknisk och yrkesmässig kapacitet ska de åberopade företagen utföra de arbeten som kapaciteten åberopas för i kontraktet, det åberopade företaget blir därmed

en underentreprenör.

Om en entreprenör åberopar kapacitet från annat företag ska det åberopade företaget uppfylla krav enligt obligatoriska uteslutningsgrunderna, krav på registrering och skatter samt sociala avgifter. Därför ska entreprenören bifoga, för det åberopade företaget, egenhändigt undertecknade handling Egenförsäkran för varje företag vars kapacitet som åberopas.

Krav kan inte delas upp mellan flera åberopade företag på ett sätt som förändrar avsikten med ställda krav. Det ska i anbudet tydligt redovisas vilket företag som uppfyller respektive krav.

## 1.7 Krav

### Sanktioner mot Ryssland och Belarus

Till följd av Rysslands aggression mot Ukraina införs sanktioner. Dessa sanktioner innebär att vissa listade personer och organisationer får sina tillgångar frysta och betalningar till dessa får inte göras. Sanktionerna innebär även att varor förbjuds att importeras, köpas samt transporteras. Sanktionerna innebär även förbud att upphandla med aktörer som träffas av sanktionerna.

Enligt EU:s beslut om sanktioner mot Ryssland blir upphandlande myndigheter förbjudna att tilldela, eller fullgöra offentliga avtal med:

1. Ryska medborgare, eller andra fysiska eller juridiska personer, enheter eller organ i Ryssland.
2. Juridiska personer, enheter eller organ som ägs till minst femtio (50) procent av en enhet i första punkten.
3. Fysiska, eller juridiska personer, enheter eller organ, som agerar för eller på uppdrag av någon i punkt 1 eller 2.

Även om åberopad underleverantör används för att utföra ett avtal och den underleverantören svarar för tio (10) procent av avtalets värde gäller sanktionerna.

Kommunen kommer med sanktionerna som grund att förkasta alla inkomna anbud i denna upphandling från leverantörer som omfattas av sanktionerna.

## 1.8 Krav

För att säkerställa att leverantörer inte riskerar att vara mål för sanktionerna kräver kommunen att leverantören intygar:

1. Att leverantören eller avtalsförhållandet varken direkt eller indirekt omfattas av sanktionerna.
2. Att leverantören inte kommer att använda underleverantörer som omfattas av sanktionerna, eller åberopa kapaciteten hos sådana aktörer i upphandlingen
3. Att leverantören kommer att medverka till att kommunen och blir informerad om nya omständigheter som kan tänkas vara av betydelse i förhållande till sanktionerna.
4. Att leverantören inom ramen för avtalsförhållandet inte kommer att medverka till köp, import eller transport av sådana produkter och tjänster som omfattas av EU:s importrestriktioner.
5. Att leverantören kommer att samarbeta fullt ut i alla frågor som berör sanktionerna.

Om förändringar sker under avtalstiden förbinder sig även leverantören att omedelbart och utan dröjsmål meddela kommunen om att:

1. Leverantörens rättsliga status, ägarförhållande eller representation förändras på ett sådant sätt att leverantören kan komma att omfattas av sanktionerna.
2. Leverantören misstänker att en underleverantör, eller åberopat företag omfattas av sanktionerna.

Leverantören intygar att de följer samtliga krav som ställs till följd av sanktionerna. Leverantören intygar också att de kommer att arbeta proaktivt med att kraven efterlevs och vara öppna och transparenta i alla avseenden mot kommunen och samtliga upphandlande myndigheter.

### 1.9 Krav

Entreprenören skall ha erforderliga tillstånd för transport av avfall i de fall sådant tillstånd krävs. Detta krav gäller även eventuella underentreprenörer.

### 1.10 Krav

Entreprenören skall redovisa till vilka behandlingsanläggningar som avfallet transporteras. Behandlingsanläggningarna ska ha erforderliga miljötillstånd. Dessa tillstånd ska kunna uppvisas.

### 1.11 Krav

Entreprenören ska acceptera samtliga krav och villkor som ställts upp i upphandlingsdokumenten och kommersiella villkor/avtalsförslag avseende denna upphandling.

### 1.12 Krav på bilaga

Vid inlämning ska [ Företagspresentation ] bifogas anbudet. Filen bifogas i steg två av tre (2/3) av denna inlämning.

Entreprenören skall bifoga en företagspresentation som visar att leverantören har en organisation och verksamhet som har en kapacitet att klara av uppdraget.

Ange också namn och e-postadress till firma tecknare dvs den personen som har behörighet att teckna avtalet.

### 1.13 Krav på bilaga

Vid inlämning ska [ Referenser ] bifogas anbudet. Filen bifogas i steg två av tre (2/3) av denna inlämning.

Säffle kommun kan komma att ta referenser, Leverantören ska därför lämna 2 st. för uppdraget relevanta referenser där Leverantören har inom de senaste fem åren genomfört likvärdiga.

Kommunen bedömer om referenserna motsvarar det som efterfrågas.

Referensen ska kunna intyga att uppdragen har varit framgångsrika, i bemärkelsen att uppdragsgivaren är nöjd med uppdragen och att insatserna har levererats enligt avtal. Kommunen har även rätt att vid behov ta in egna, ytterligare referenser. Syftet med referenstagning är att möjliggöra en bedömning av leverantörens organisatoriska, kompetensmässiga och tekniska kapacitet att leverera enligt ställda krav.

Referensen ska vara vidtalad, om det inte går att komma i kontakt med referensen efter flertalet försök samt efter återkoppling till leverantören kan anbudet komma att förkastas.

Bifoga 2 st. referensobjekt med t.ex. följande information:

- Namn på Beställare/organisation
- Beskrivning av uppdraget:
- Tidpunkt för uppdraget

-Kontaktuppgifter till vidtalad referens (Namn/Titel/telefonnummer/e-post)

Leverantören måste ha ok vid referenstagningen för att kvalificera sig.

Referensuppdragen ska

- ha avsett fastighetsnära insamling av returpapper/förpackningar
- till någon del ha utförts under de senaste tre åren, räknat från den dag då ansökan lämnas in, och
- ha utförts avtalsenligt.

Ansökaren ska ange kontaktuppgifter till en kontaktperson hos beställaren av respektive referensuppdrag. Huvudmannen kan komma att kontakta kontaktpersonerna för att verifiera att lämnade uppgifter är korrekta och att referensuppdragen uppfyller ovanstående krav.