

Introduktion

Anbudsgivaren är ansvarig för att efterfrågad information anges och att begärda dokument bifogas anbudet samt att samtliga obligatoriska krav är uppfyllda. Anbudsgivaren uppmanas därför att noggrant gå igenom och kontrollera sitt anbud innan det lämnas in.

Om leverantören avstår från att svara på något av de ställda kraven eller frågorna kommer detta att tolkas som att kravet inte kan uppfyllas eller att kravet inte accepteras. Om leverantören "låst upp" en skyddad anbudsbilaga eller ändrat i skyddade celler kan leverantören komma att uteslutas.

1.0 Uteslutningsgrunder

Anbudsgivare och eventuella underleverantörer **ska** vara fria från omständigheter som ska medföra uteslutning enligt 13 kap. 1 § LOU och 13 kap. 2 § LOU.

Anbudsgivare och eventuella underleverantörer **ska** vara fria från omständigheter som får medföra uteslutning enligt 13 kap. 3 § LOU.

Anbudsgivaren **ska** på begäran ge in sådan bevisning som anges i 15 kap. 7-9 §§ LOU för att bevisa att varken leverantören, underleverantörer eller företag vars kapacitet åberopas omfattas av någon uteslutningsgrund.

Genom att besvara frågan nedan försäkrar anbudsgivaren, på heder och samvete, att omständigheter enligt ovan inte föreligger.

[Uteslutningsgrund](#)[Kvalificeringskrav](#)

Anbudsgivare och eventuella underleverantörer är fria från omständigheter som får medföra uteslutning enligt 13 kap. 3 § LOU.

☐ Ja ☐ Nej

2.1 EU:s sanktioner Rådets förordning (EU) 2022/576

Enligt EU:s sanktionspaket, Rådets förordning (EU) 2022/576 är det förbjudet att tilldela eller fortsätta fullgörandet av offentliga kontrakt eller koncessionskontrakt med:

1. Ryska medborgare (även personer med fler medborgarskap än enbart ryskt omfattas).
2. Fysiska och juridiska personer, enheter eller organ (oavsett form) som är etablerade i Ryssland.
3. Juridiska personer, enheter eller organ (oavsett form) som till mer än 50 % direkt eller indirekt ägs av någon som avses i 1) eller 2) ovan.
4. Fysiska eller juridiska personer, enheter eller organ som agerar för, eller på uppdrag av, någon person eller organisation som avses i 1) – 3) ovan.

Förbuden gäller även om en underleverantör, samarbetspartner eller företag vars kapacitet åberopas tillhör någon av punkterna 1) – 4) ovan och står för mer än 10 % av kontraktets värde.

Anbudsgivare som omfattas av en eller flera av ovan angivna punkter kommer att uteslutas från att delta i upphandlingen.

[Uteslutningsgrund](#)[Kvalificeringskrav](#)

Anbudsgivaren ska i fritextfältet nedan ange om denne omfattas av sanktionen.

Svar

2.2 EU:s importförbud

Anbudsgivare får inte, inom ramen för detta avtal, medverka till köp, import eller transport av sådana produkter och tjänster som omfattas av EU:s importförbud.

Även Anbudsgivarens underleverantör och/eller av Anbudsgivaren åberopat företag omfattas av EU:s importförbud.

För de fall Anbudsgivare underleverantör och/eller av Anbudsgivaren omfattas av EU:s importrestriktioner kommer Anbudsgivaren att uteslutas från att delta i upphandlingen.

🚫 Uteslutningsgrund

📋 Kvalificeringskrav

Anbudsgivaren ska i fritextfältet nedan ange om denne omfattas av sanktionen.

Svar

3.0 Krav på skatter, socialförsäkringsavgifter samt registrering

Anbudsgivaren **ska** ha fullgjort sina skyldigheter avseende inbetalning av skatter och socialförsäkringsavgifter samt vara registrerad i aktiebolags- eller handelsregister eller motsvarande register, som förs i det land där leverantörens verksamhet är etablerad. Anbudsgivaren **ska** även vara registrerad för mervärdesskatt, undantaget skattefria verksamheter, samt inneha F-skattebevis.

Linköpings kommun kontrollerar, genom inhämtande av uppgifter från aktuella myndigheter, att leverantören uppfyller lagenligt ställda krav avseende sina inbetalningar av skatter och socialförsäkringsavgifter samt registrering. Kravet **ska** vara uppfyllt per den dag inhämtandet sker. I det fall det inte är möjligt för Linköpings kommun att få tillgång till de aktuella uppgifterna **ska** anbudsgivaren när så Linköpings kommun begär tillhandahålla dessa uppgifter.

Utländsk leverantör **ska**, efter begäran från upphandlande myndighet, kunna tillhandahålla bevis i engelsk version som styrker att företaget inte har restförda skulder avseende skatter och socialförsäkringsavgifter i det egna landet med motsvarande den information som framgår av Skatteverkets blankett SKV 4820 samt bevis i engelsk version som styrker registrering i det land verksamheten bedrivs enligt landets regler om aktiebolagsregister, handelsregister eller liknande register.

📋 Kvalificeringskrav

Krav avseende skatter, socialförsäkringsavgifter samt registrering uppfylls?

☐ Ja ☐ Nej

4.0 Krav på ekonomisk och finansiell ställning

Anbudsgivaren **ska** ha sådan ekonomisk stabilitet och finansiell ställning att avtalet kan genomföras utan risk för störningar p.g.a. ekonomiska problem. Linköpings kommun inhämtar och bedömer leverantörens kreditvärdighet med hjälp av affärs- och kreditupplysningsföretaget Creditsafe. Anbudsgivaren **ska** för att kravet ska anses vara uppfyllt inneha en rating motsvarande minst sextio (60) på en skala där 1 är lägst och 100 är högst.

I de fall anbudsgivaren har lägre rating eller av annan anledning inte kan erhålla rating kan anbudsgivaren ändå anses uppfylla detta krav genom att redovisa sin ekonomiska ställning på annat sätt och styrka att de har tillräcklig finansiell ställning för att fullgöra uppdraget under avtalstiden.

Bevis kan utgöras av senaste resultaträkning, moderbolagsgaranti eller annan garant, revisorsintyg, eller annan ekonomisk redovisning som visar att kravet på kreditvärdig är uppfyllt.

Linköpings kommun kan komma att begära in förtydliganden avseende anbudsgivarens ekonomiska och finansiella ställning.

 Kvalificeringskrav**Kravet avseende ekonomisk och finansiell ställning uppfylls?**☐ Ja ☐ Nej**5.0 Kvalitetsledningssystem**

Anbudsgivaren **ska** arbeta efter ett kvalitetsledningssystem som innehåller sådana rutiner som behövs för att eliminera och förebygga risker för kvalitetsavvikelser samt andra förhållanden som kan resultera i otillfredsställande kvalitet. Rutinerna **ska** vara skriftliga och kunna följas upp för att garantera att utfört arbete möter Linköpings kommuns kvalitetskrav och **ska** därutöver minst innehålla följande:

1. Kvalitetspolicy som visar vilka åtgärder som vidtas för att förbättra utförarens HVB-tjänster.
2. Hur utförarens kvalitetsledningssystem är en naturlig del av organisationen.
3. Hur utförarens kvalitetsledningssystem hålls känt för de anställda.
4. Kvalitetsmål och hur dessa följs upp och revideras.
5. Hur leveransavvikelser hanteras.

Dokumentation som styrker att anbudsgivaren arbetar efter ett kvalitetsledningssystem **ska** bifogas anbudet. För att verifiera att ovanstående krav är uppfyllt **ska** kvalitetsledningssystemet för verksamheten minst innehålla ovan angivna punkter. Om anbudsgivaren är certifierad enligt ISO 9001 eller FR2000 kan intyg om certifiering lämnas i stället för en redovisning av systemet.

Observera att anbudsgivaren ej kan åberopa annans kapacitet för att uppfylla detta krav.

 Kvalificeringskrav**Bifoga kvalitetsledningssystem eller certifiering** Ingen fil bifogad**6.0 Tillstånd**

Anbudsgivaren **ska** för de anbudsområden anbudet avser ha HVB-tillstånd för verksamhetens bedrivande.

Anbudsgivaren **ska** till anbudet bifoga en kopia av gällande tillstånd utfärdade av tillsynsmyndighet alternativt en ansökan om tillstånd för offererad enhet/behandlingshem från tillsynsmyndighet.

[Kvalificeringskrav](#)**Bifoga IVO tillstånd alternativt IVO ansökan** Ingen fil bifogad**7.0 Åberopande av annans kapacitet**

Enligt LOU 14 kap 6 § kan en anbudsgivare som vill använda sig av annans kapacitet gällande den tekniska och yrkesmässiga kapaciteten visa intyg för ett åtagande från företaget ifråga.

Observera att kraven på kvalitetsledningssystem ska uppfyllas av anbudsgivaren.

Anbudsgivaren **ska** då visa att denne kommer att förfoga över nödvändiga resurser när avtalet ska fullgöras. Intyget **ska** vara ett juridiskt bindande avtal med det/de företaget/företagen i fråga som ställer sina resurser till förfogande till anbudsgivaren, med uppgift om vilken kapacitet man ställer till anbudsgivarens förfogande. Ett moderbolag kan t ex stå som garant för att anbudsgivaren (dotterbolaget) lever upp till de ekonomiska kraven i upphandlingsdokumentet.

[Informationsfråga](#)**Åberopas annans kapacitet?**☐ Ja ☐ Nej[Informationsfråga](#)

Om ja, bifoga avtal mellan parter som styrker att anbudsgivaren förfogar över de resurser som krävs.

 Ingen fil bifogad**8.0 Begäran om sekretess**

En leverantör som anser att uppgifter som lämnats i anbudet uppfyller villkoren för kommersiell sekretess (31 kap. 16 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) om affärs- och driftsförhållanden) **ska** i sitt anbud tydligt ange en begäran om sekretess. En sådan begäran **ska** vara preciserad med vilka uppgifter som avses samt vilken skada som leverantören skulle lida om uppgifterna lämnas ut.

Sekretess på den totala anbudssumma medges normalt inte.

Eventuell sekretessbegäran med preciseringar och motivering **ska** bifogas anbudet.

En sekretessbedömning sker alltid i samband med att en uppgift begärs ut och upphandlande myndighet kan inte garantera att en begäran om sekretess inte medför att handlingen kan komma att lämnas ut. Ett sekretessbeslut kan även komma att prövas av domstol.

Sekretess begärs enligt ovan?☐ Ja ☐ Nej[Informationsfråga](#)

Om ja, bifoga sekretessbegäran nedan

 Ingen fil bifogad

Kontaktuppgifter

Ange kontaktuppgifter för:

Undertecknare av ramavtal

Namn:

Efternamn:

Titel:

E-postadress:

Verksamhetsfrågor under avtalstiden

Namn:

Efternamn:

Titel:

Telefonnummer:

E-postadress:

Ange kontaktuppgifter enligt ovan

Svar

9.0 Accept

Genom att acceptera detta krav försäkrar anbudsgivaren, på heder och samvete, att denne accepterar och uppfyller i upphandlingsdokumenten samtliga ställda krav och villkor.

 Kvalificeringskrav

Anbudsgivaren acceperar samtliga ställda krav?

☐ Ja