



<b>Söderköpings kommun</b>	<b>Diarie</b> SERN/2023-00199
<b>Skakrav</b>	<b>Namn</b> Auktorisationssystem gällande insamling av vegetabilisk olja

Detta dokument är en kopia på upphandlingens elektroniska skakravsformulär. Skakravsformuläret ska besvaras elektroniskt genom att du klickar på knappen Lämna anbud som du finner till vänster i annonsen eller inbjudan på [www.e-avrop.com](http://www.e-avrop.com).

## 1.0 Auktorisationsavtal

### 1.1 Krav

Leverantören kan välja att lämna ansökan för en eller flera av nedan auktoriserande myndigheter

- Söderköpings kommun, (212000-0464)
- Åtvidabergs Renhållning AB, (556740-1970)
- Kinda kommun, (212000-0399)

Ange i textrutan nedan för vilken/vilka myndigheter ansökan avser.

## 2.0 Uppgifter om leverantören

### 2.1 Krav

Företagsnamn:

### 2.2 Krav

Organisationsnummer:

### 2.3 Krav

Box/Gata:

Postadress:

### 2.4 Krav

Telefonnummer:

### 2.5 Krav

E-post:

## 3.0 Kontaktperson för eventuellt auktorisationsavtal

### 3.1 Krav

Namn:

### 3.2 Krav

Telefonnummer:

### 3.3 Krav

E-post:

## 4.0 Uteslutningsgrunder

### 4.1 Krav

Leverantören kommer att uteslutas om någon i 13 kap 1 § och 13 kap 2 § första stycket LOU angivna omständigheter föreligger beträffande leverantören eller – avseende 13 kap 1 § - person ingående i leverantörens förvaltnings-, lednings- eller kontrollorgan.

Leverantören kan vidare komma att uteslutas om leverantören är föremål för omständigheter i 13 kap 3 § LOU.

Genom att kryssa ja i rutan nedan intygar leverantören att ovan angivna omständigheter inte föreligger för leverantörens företag.

### 4.2 Krav

EU beslutade den 8 april om förbud mot tilldelning och fortsatt fullgörande av offentliga kontrakt och koncessionskontrakt med Ryssland. Förbudet mot tilldelning gäller från och med den 9 april och förbudet mot fullgörande av kontrakt gäller från och med den 11 oktober 2022. Med anledning av detta kommer leverantörer som omfattas av sanktionerna att uteslutas.

Genom att kryssa ja i rutan nedan intygar leverantören att leverantörens företag inte omfattas av sanktionerna.

## 5.0 Krav på registrering

### 5.1 Krav

Beställaren kommer via Skatteverket och andra berörda myndigheter kontrollera att leverantören uppfyller i Sverige eller i hemvistlandet lagenligt ställda krav avseende sina registreringsskyldigheter såsom att leverantören är registrerad i ett aktiebolags-, handels- eller föreningsregister eller motsvarande register som förs i den stat där leverantörens verksamhet är etablerad och att leverantören är registrerad för F/FA-skattsedel och moms etcetera.

Om det vid kontrollen framkommer brister i fullgörandet av någon registreringsskyldighet kan det innebära att anbudet förkastas.

## 6.0 Krav på ekonomisk och finansiell ställning

### 6.1 Krav

Krav på kreditvärdighet

Leverantören ska ha en god ekonomisk kapacitet, vilket beställaren kommer att pröva via kreditupplysningsföretaget UC AB.

Att leverantören ska ha en god ekonomisk kapacitet innebär att leverantören ska ha en kreditvärdighet som minst motsvarar riskklass 3 hos UC eller motsvarande rating hos likvärdigt kreditupplysningsföretag.

Om det vid kontrollen visar sig att leverantören har en lägre rating än vad som krävs, bereds leverantören inkomma med en för beställaren godtagbar förklaring till ratingen samt inge underlag som visar att leverantören har en ekonomisk stabilitet som motsvarar efterfrågad rating enligt UC (eller motsvarande rating hos likvärdigt kreditvärderingsföretag).

Nyetabletrade företag eller leverantörer som bedriver näringsverksamhet i en företagsform som inte kan kontrolleras via UC - vad gäller kravet på ekonomisk kapacitet - kommer anmodas inkomma med skriftliga handlingar till beställaren som visar att leverantören har en god ekonomisk kapacitet.

Beställaren avgör om de skriftliga handlingarna motsvarar ställt krav enligt ovan.

## 6.2 Krav

Krav på omsättning

Leverantören ska ha en genomsnittlig omsättning om minst 2 miljoner SEK enligt de tre senast registrerade årsredovisningarna.

Beställaren kommer att kontrollera att kravet är uppfyllt. Om beställaren inte får tillgång till uppgifter om leverantörens årsomsättning enligt de senast registrerade årsredovisningarna, kommer beställaren att be leverantören inkomma med en kopia av de senast registrerade årsredovisningarna där leverantörens omsättning framgår.

Om det vid kontrollen visar sig att leverantören har en lägre omsättning än vad som krävs, bereds leverantören inkomma med en för beställaren godtagbar förklaring till omsättningen.

Beställaren avgör om de skriftliga handlingarna motsvarar ställt krav enligt ovan.

## 7.0 Krav på kompetens och erfarenhet

### 7.1 Krav

Krav på referensuppdrag

Leverantören ska ha tillräcklig kompetens och erfarenhet för att utföra de tjänster som är föremål för auktorisationen. Som bevis för detta ska leverantören redovisa två utförda referensuppdrag.

Referensuppdragen ska

- till någon del ha utförts under de senaste tre åren, räknat från den dag då ansökan lämnas in, och



- ha utförts avtalsenligt.

Leverantören ska redovisa referensuppdrag 1 och 2 nedan. Beställaren kan komma att kontakta kontaktpersonerna för att verifiera att lämnade uppgifter är korrekta och att referensuppgifterna uppfyller ovanstående krav.

## 8.0 Redovisning referensuppdrag 1

### 8.1 Krav

Beställare av referensuppdraget:

### 8.2 Krav

Kort beskrivning av uppdraget:

### 8.3 Krav

Datum för genomförande:

### 8.4 Krav

Kontaktperson hos beställaren:

### 8.5 Krav

Telefonnummer till kontaktperson:

### 8.6 Krav

E-post till kontaktperson:

## 9.0 Redovisning referensuppdrag 2

### 9.1 Krav

Beställare av referensuppdraget:

### 9.2 Krav

Kort beskrivning av uppdraget:

### 9.3 Krav

Datum för genomförande:

### 9.4 Krav

Kontaktperson hos beställaren:

### 9.5 Krav

Telefonnummer till kontaktperson:



## 9.6 Krav

E-post till kontaktperson:

## 10.0 Begäran om sekretess

### 10.1 Krav

Huvudregeln är att uppgifter i ansökningar och övriga handlingar är offentliga.

Önskar leverantören att en viss uppgift eller vissa uppgifter i ansökan ska sekretessbeläggas ska leverantören ange vilken eller vilka uppgifter som ska sekretessbeläggas samt skälen för det.

Om en utomstående begär att få ta del av en handling prövar Beställaren om uppgifter i handlingen kan lämnas ut enligt reglerna i offentlighets- och sekretesslagen (2009:400). Den uppfattning om sekretess som ansökaren har redovisat ingår i underlaget för Beställarens bedömning men binder inte Beställaren. Ytterst avgörs frågan om sekretess av domstol.

Om det finns uppgifter som anses lyda under sekretess och för att underlätta eventuell sekretessprövning av uppgifterna ombeds leverantören att skriftligen ange vilka delar samt på vilken grund som uppgifterna anses omfattas av sekretess.

Sekretess kan dock inte garanteras utan en sekretessprövning kommer ske i de fall uppgifter ur anbudet begärs ut.

### 10.2 Krav

1. Leverantör som anser att en eller flera uppgifter bör omfattas av sekretess, enligt offentlighets- och sekretesslagen (2009:400), anger uppgifterna nedan och skälen till det i svarsrutan.

2. Leverantör som inte anser att uppgifter omfattas av sekretess, enligt offentlighets- och sekretesslagen (2009:400), anger svaret "Nej" i svarsrutan.

Observera att endast ett av två ovan alternativ ska väljas