

Avtalsvillkor

Upphandling av dagverksamhet för personer från 65 år

1. Omfattning

1.1. Förteckning över avtalsvillkoren

Detta dokument är indelat i tre avsnitt:

1. Omfattning
2. Ekonomiska villkor
3. Överlåtelse och underleverantörer
4. Ansvar, tystnadsplikt och insyn
5. Kris och extra ordinär händelse samt befrielsegrunder
6. Hävning och tvistelösning
7. Bilagor

1.2. Parter

Köpare, (nedan kommunen)

Täby kommun

Org. nr. 212000-0118

Adress. Stationsvägen 13

183 80 Täby

Säljare, (nedan leverantören)

(regleras vid avtalstecknande)

1.3. Kontaktpersoner

Avtalsansvarig (kommunen)

Marie Tid

Telefon: 08-5555 9360

E-post: marie.tid@taby.se

Avtalsansvarig (leverantören)

(regleras vid avtalstecknande)

1.4. Avtalshandlingar, tillägg och ändringar

Förekommer i handlingarna mot varandra stridande uppgifter eller föreskrifter, gäller de inbördes i nedan angiven ordning, om inte omständigheterna uppenbarligen föranleder till annat:

1. Ändringar i eller tillägg till detta avtal som skriftligen godkänts av avtalets parter
2. Detta avtal
3. Förfrågningsunderlaget, enligt punkt 2.1 i dokumentet "Allmän orientering, upphandlingsföreskrifter och krav på sökande"
4. Ansökan

Uppgifter i ansökan som inte efterfrågas i förfrågningsunderlaget gäller inte som kontraktsuppgifter, såvida det inte finns en skriftlig överenskommelse om att det ska gälla.

Tillägg och ändringar

Kommunen förbehåller sig rätten att förändra villkoren för uppdraget under avtalstiden.

Vid förändrade avtalsvillkor kommer kommunen att skriftligen underrätta leverantören om dessa. Leverantören ska därefter, inom två veckor från det att den skriftliga underrättelsen skickats ut från kommunen, lämna besked om leverantören accepterar de nya villkoren eller ej. Om leverantören accepterar de nya villkoren dokumenteras förändringar genom att ett skriftligt tillägg till avtalet undertecknat av båda parter.

De nya avtalsvillkoren ska vara uppfyllda inom tre månader från det datum leverantören skriftligen accepterat villkoren. Om leverantören inte uppfyller de ändrade villkoren inom angiven tid, kommer kommunen att skriftligen säga upp avtalet med leverantören. Uppsägningstiden är tre månader från det att leverantören mottagit en skriftlig uppsägning från kommunen.

Om leverantören inte accepterar de förändrade avtalsvillkoren har leverantören rätt att säga upp avtalet. Avtalet ska sägas upp senast två veckor efter det att den skriftliga underrättelsen om nya villkor skickats ut från kommunen. Avtalet upphör att gälla tre månader efter det att kommunen mottagit den skriftliga uppsägningen från leverantören.

Under uppsägningstiden har part skyldighet att fullgöra berörd avtalsförpliktelse, senast överenskomna avtalsvillkor gäller under uppsägningstiden.

Uppsägningstiden för den enskilde vid byte av leverantör är en vecka.

1.5. Avtalstid

Avtalstiden är tillsvidare från och med det datum då avtalet undertecknas.

1.6. Uppsägning av avtal

Kommunen har rätt att säga upp detta avtal med tre månaders varsel om kommunen uppmärksammar fel eller brist och leverantören inte utan dröjsmål, inom skälig tid, efter skriftlig anmodan vidtagit rättelse.

Kommunen har även rätt att säga upp detta avtal med tre månaders varsel om kommunfullmäktige beslutar att kommunen inte längre ska ha ett valfrihetssystem avseende dagverksamhet.

Kommunen har även rätt att säga upp detta avtal med tre månaders varsel om leverantören under en sammanhängande period om 12 månader saknar uppdrag. Detta gäller från det datum då det senaste uppdraget upphörde.

Leverantören har rätt att säga upp detta avtal med tre månaders varsel vid väsentlig förändring i leverantörens verksamhet samt om förändringar sker avseende ersättning eller andra avtalsvillkor. Vid väsentlig förändring i leverantörens verksamhet ska kommunen snarast underrättas.

Under uppsägningstiden har part skyldighet att fullgöra berörd avtalsförpliktelse, senast överenskomna avtalsvillkor gäller under uppsägningstiden.

Uppsägning ska ske skriftligen och kostnadsfritt och undertecknas av behörig företrädare.

Uppsägningstiden för den enskilde vid byte av leverantör är en vecka.

1.7. Tillfälligt beställningsstopp

Kommunen har rätt att införa tillfälligt beställningsstopp gentemot leverantör som står under utredning av någon typ av missförhållanden i avvaktan på klagorande.

1.8. Avslut av avtal

Vid uppsägning av avtal ska leverantören och kommunen tillsammans tillse att ha den enskildes bästa i centrum.

2. Ekonomiska villkor

2.1. Ersättning

Ersättningsbelopp för enskilda leverantörer per kund och dag 2016 vid heltidsnärvaro

Nivå 1 - social inriktning	589 SEK
Nivå 2 - demensinriktning	646 SEK
Nivå 3	Efter särskild prövning

Momskompensation	2,60%
------------------	-------

2.2. Avgifter

Den enskilde betalar omsorgsavgift till kommunen enligt fastställd taxa.

2.3. Beslut om ersättningsnivåer

Ersättningsnivåerna beslutas av kommunfullmäktige en gång per år, vanligen i november.

2.4. Betalningsvillkor

Fakturering ska ske i efterskott, en gång per månad. Kommunen erlägger ersättning trettio (30) dagar efter det att fakturan ankomstregistrerats hos beställaren. Om förfallodagen infaller på lördag eller helgdag erlägger beställaren betalning på närmast följande bankdag.

Faktura med ofullständiga eller felaktiga uppgifter skickas tillbaka till leverantören för rättelse. Ny förfallodag räknas från den dag fakturan återkommit i rättat skick.

2.5. Faktureringsvillkor

På fakturan ska anges:

- Fakturadatum och fakturanummer
- Företagets namn, adress, organisationsnummer, momsregistreringsnummer och uppgift om F-skattsedel
- Leveransdatum, leveransadress
- Priset och total mervärdesskatt och mervärdesskatt per mervärdesskattesats
- Specifikation dvs. vad uppdraget avser (art och mängd)
- Beställarens namn och kostnadsställe

Faktura skickas till: Täby kommun, FE 501, 838 81 FRÖSÖN

Expeditions- och faktureringsavgifter godkänns inte.

Överlåtelse av fordran får ej ske utan kommunens skriftliga godkännande.

Dröjsmålskostnader

Vid försenad betalning utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen. Eventuell räntefaktura ska innehålla uppgifter om räntesats, kapitalbelopp, datum (fr.o.m./t.o.m.) då räntan beräknas samt antalet räntedagar.

3. Överlåtelse och underleverantörer

3.1. Överlåtelse av avtal och ägarskifte

Leverantören äger ej rätt att utan kommunens skriftliga godkännande överlåta, upplåta eller pantsätta rättigheter enligt detta avtal, varken helt eller delvis. Det informeras härmed om att kommunens möjlighet att godkänna överlåtelse av avtal är starkt begränsad enligt upphandlingslagstiftningen såvida det inte råder "fortsatt

identitet" mellan överlåtaren och förvärvaren. Likaså ska skriftligt godkännande från kommunen inhämtas i förväg vid väsentliga förändringar av ägarförhållanden hos leverantören.

Vid underlåtenhet att inhämta kommunens godkännande föreligger grund för hävning.

3.2. Leverantörens avtal med underleverantörer

Leverantören svarar för underleverantörens arbete i alla led som för sitt eget.

I det fall leverantören anlitar underleverantörer för att utföra hela eller delar av det avtalade uppdraget, ska underleverantörerna uppfylla samma krav som ställs på leverantören. Mellan leverantören och underleverantör ska ett giltigt samarbetsavtal finnas, vilket reglerar tjänsteleveransen samt det ansvar som framgår av detta ramavtal.

Leverantören ska på begäran av kommunen kunna uppvisa att giltigt samarbetsavtal finns. Kommunen kan begära uppgifter om underleverantören när som helst under avtalsperioden och leverantören är skyldig att snarast lämna dessa upplysningar till kommunen.

Leverantören äger ej rätt att anlita eller byta underleverantör utan kommunens skriftliga godkännande.

Leverantören ska även vid anlitan av underleverantör eller byte av underleverantör informera berörda enskilda.

4. Ansvar, tystnadsplikt och insyn

4.1. Ansvar för skada

Leverantören ansvarar för samtliga skador som han, eller annan för vilken han ansvarar, orsakar genom fel eller försummelse. Om beställaren gentemot tredje man görs ansvarig för inträffad skada, ska leverantören hålla beställaren skadeslös.

Leverantörens ansvar för personskada begränsas till 10 Mkr per skadetillfälle och 20 Mkr per år.

Leverantörens ansvar för skada på eller förlust av egendom begränsas till 10 Mkr per skadetillfälle och 20 Mkr per år.

Leverantörens ansvar för ren förmögenhetsskada begränsas till 2 Mkr per skadetillfälle och år.

Ovan angivna begränsningar gäller inte om leverantören har orsakat skadan genom grov vårdslöshet eller uppsåt.

4.2. Försäkringar

Leverantören ansvarar för att hålla sin egendom och sin verksamhet försäkrad på ett erforderligt sätt.

Leverantören förbinder sig att teckna och under hela avtalstiden vidmakthålla erforderlig ansvarsförsäkring som täcker leverantörens ansvar enligt detta avtal.

Bevis om att ovan nämnda försäkringar har tecknats ska överlämnas till beställaren senast två veckor före uppdragets påbörjande. Bevis om att förnyad försäkring finns ska överlämnas till beställaren senast en vecka före det att försäkringen går ut.

Om leverantören brister i någon av ovanstående förutsättningar, har beställaren rätt att antingen teckna sådan försäkring på leverantörens bekostnad eller att häva avtalet.

4.3. Arbetsgivaransvar

Leverantören är arbetsgivare och får inte vidta åtgärd som kan väntas medföra åsidosättande av arbetsmarknadslagar, avtal eller förordningar eller annars strida mot vad som är allmänt godtaget inom leverantörens verksamhetsområde.

4.4. Anställd personals rätt till meddelarfrihet

Personal som är anställd i verksamheten ska beträffande verksamhet som omfattas av avtalet ha i huvudsak samma meddelarfrihet som råder för motsvarande offentligt anställd personal. Denna meddelarfrihet ska dock inte omfatta uppgifter som avser affärsförhållande, eller som allmänt sett kan rubba konkurrensförhållande för leverantören. Vidare råder det inte meddelarfrihet för uppgifter om enskildas personliga och privata ekonomiska förhållanden eller som rör säkerhet. I meddelarfriheten innefattas inte heller information som gäller pågående förhandlingar rörande löne- eller andra anställningsvillkor eller som är hemligenligt lag.

Personer i ledande ställning i företaget, eller därmed jämförlig ställning omfattas inte av den här angivna meddelarfriheten. Det åligger leverantören att informera berörd personal om den meddelarfrihet som ska råda i verksamheten.

4.5. Säkerhet och tystnadsplikt

Leverantören ska iaktta tystnadsplikt avseende hälso- och sjukvård 6 kap. 12 13,14,15 och 16 §§ Patientsäkerhetslagen (2010:659) och avseende vård och omsorg 15 kap. 1 § socialtjänstlagen (2001:453).

Leverantören ska även iaktta tystnadsplikt då leverantören kommer i kontakt med handlingar som upprättas inom myndigheten som hör till ett ärende som inte är färdigbehandlat. Dessa handlingar har allmänheten inte rätt att ta del av alltså vilka ännu inte nått stadiet av offentlig handling, såsom minnesanteckningar, arbetsmaterial med mera. För sådana handlingar föreligger sekretess intill dess handlingar färdigställs och i särskilda fall ännu längre.

Leverantören får inte utan kommunens samtycke lämna ut uppgift till annan, såvida det inte är fråga om normalt uppgiftslämnande inom ramen för uppdraget, exempelvis till myndigheter eller liknande, där det finns skäl att anta att kommunens intresse av sekretess åsidosätts.

4.6. Allmänhetens insyn

Enligt 3 kap 19 a § i kommunallagen (1991:100) är leverantören skyldig att ge allmänheten insyn i verksamheten. Det innebär att kommunen har rätt att begära ut material från leverantören som kan vara intressant för medborgarna att ta del av.

5. Kris och extra ordinär händelse samt befrielsegrunder

5.1. Kris och extra ordinär händelse

Leverantören ska ha möjlighet att utföra sitt uppdrag även under höjd beredskap eller annan allvarlig händelse och därvid kunna inordna sin verksamhet i kommunens krisledning.

Leverantören ska samarbeta med kommunen vid annan allvarlig händelse där kommunen behöver tillgång till resurser för att erbjuda den form av verksamhet som leverantören är godkänd för.

5.2. Befrielsegrunder (Force majeure)

Part är befriad från sina åtaganden om denne visar att det inträffat ett hinder utanför dennes kontroll som denne inte skäligen kunde förväntas förutse då avtal ingicks och vars följder denne inte heller skäligen kunde ha undvikit eller övervunnit, till exempel krigshändelse, strejk, bojkott eller blockad.

Arbetskonflikt som har sin grund i parts brott mot kollektivavtal, eller av att leverantören ej följer på marknaden gängse tillämpade regler och principer, får inte åberopas som befrielsegrund. Det åligger leverantören att visa att arbetskonflikt inte beror på honom.

Beror dröjsmålet på någon som part anlitat för att helt eller delvis fullgöra avtalet, är parten fri från skadeståndsskyldighet endast om också den som han har anlitat skulle vara fri enligt första stycket.

För att part ska ha rätt att göra gällande befrielsegrund enligt ovan ska denne utan dröjsmål underrätta motparten om uppkomsten därav, liksom om dess upphörande. Part ska informera motparten om när fullgörelse beräknas kunna ske. Parten är skyldig att genast utföra åligganden enligt avtal när händelsen av här angivet slag upphör.

Föreligger ovan nämnda omständigheter har beställaren rätt att så länge de består, själva utföra leverantörens åtaganden. Ersättning till leverantören reduceras i förhållande till i vilken grad han inte kan fullgöra sina åtaganden.

Om part häver avtalet enligt denna punkt, har andra parten rätt till ersättning för de kostnader som han intill tidpunkten för avtalets hävande haft för att fullgöra avtalet, dock inte för det som kan komma till nytta i hans verksamhet eller för vilket han i annan ordning erhåller ersättning.

6. Hävning och tvistelösning

6.1. Hävning

Kommunen har rätt att häva avtalet och få ersättning för skada om leverantören:

- Väsentligt misskött uppdraget
- Misskött uppdraget vid upprepade tillfällen och inte utan dröjsmål (inom 10 dagar) efter skriftlig anmodan (varning) vidtagit rättelse
- I väsentligt hänseende brutit mot avtalet och inte utan dröjsmål (inom 10 dagar) efter skriftlig anmodan vidtagit rättelse
- Bryter mot gällande lagar, förordningar eller föreskrifter och inte utan dröjsmål (inom fem dagar) efter skriftlig anmodan vidtar rättelse
- Marknadsför sig på ett sätt som strider mot detta avtal
- Kommer på obestånd och inte ofördröjligen efter begäran ställer betryggande säkerhet för sitt åtagande
- Gör sig skyldig till allvarligt fel i sin yrkesutövning eller döms för brott avseende yrkesutövningen enligt lagakraftvunnen dom
- Inte fullgör eller på annat sätt missköter redovisning och betalning av skatter och avgifter
- Inte uppfyller kravet avseende ekonomisk stabilitet, kreditvärdighet och betalförmåga och minst innehar rating "kreditvärdig" hos kreditupplysningsföretaget Creditsafe AB eller motsvarande rating hos annat kreditupplysningsföretag
- Utan medgivande från kommunen överlåter avtalet på annan
- Utan att meddela kommunen, genomför ägarskifte av väsentlig betydelse för kommunen
- Utan medgivande från kommunen anlitar underleverantör
- Saknar föreskriven försäkring

- Lämnat oriktiga uppgifter i ansökan och dessa uppgifter har varit av icke oväsentlig betydelse vid godkännandet

Om påtagliga brister förekommer med regelbundenhet oavsett om de var för sig åtgärdas inom rimlig tid kan en sådan regelbundenhet utgöra grund för såväl skadestånd som hävning av avtal.

Om leverantören missköter uppdraget har kommunen rätt att låta avhjälpa felet eller bristen på leverantörens risk och bekostnad eller begära sådant prisavdrag som motsvarar felet eller bristen.

Hävning ska ske skriftligen och kostnadsfritt för kommunen. Kommunen äger därutöver rätt att erhålla ersättning för uppkomna kostnader i samband med hävning.

6.2. Tvistelösning

Tvist med anledning av ingånget avtal ska i första hand lösas av parterna gemensamt. Kan inte parterna enas ska tvist istället avgöras i allmän domstol, enligt svensk rätt och med den tingsrätt som första instans i vars domkrets kommunen har sin hemvist.

Leverantören får inte avbryta eller uppskjuta fullgörandet av de prestationer som avtalats under åberopande av att tvisteförfarande inletts eller pågår.

7. Bilagor

- Kravspecifikationen