

SOCIAL OMSORG SOC
Avdelning funktionsnedsättning

Ersättningsmodell för tjänstekategorin boendestöd enligt 4 kap. 1 § SoL

Inledning

Lag (2008:962) om valfrihetssystem, LOV, har tillämpats inom funktionsnedsättningsområdet sedan 2010.

Krav på leverantör samt villkor för uppdraget fastställs i ett förfrågningsunderlag med tillhörande kontraktsvillkor. I förfrågningsunderlaget ska grunderna för ersättning till leverantören framgå (4 kap. 1 § LOV).

Ersättningsreglerna reviderades i socialnämnden 2017-10-18, Dnr SON 2017/157-22.

Peng för de insatser som finns inom LOV fastställs av socialnämnden årligen. Se separat dokument *Peng till leverantör*.

Ersättning för insatsen boendestöd enligt 4 kap 1 § SoL

Ersättningen gäller för utförd volym, d v s tid som leverantören är tillsammans med brukaren (besök i bostaden, telefonstöd m m).

Ersättningen inkluderar alla kostnader förenade med att utföra uppdraget så som kostnader för personal, administration, kringtid, resor, lokaler och omkostnader.

Några ersättningar utöver vad som presenteras nedan utgår inte. Pengen ska täcka leverantörens samtliga kostnader.

Ersättningsregler	
Ersättningsform:	Ersättning per utförd volym. Per timme.
Antal ersättningsnivåer:	Tre: Dag, kväll samt helg och storhelg. Enligt SKL`s Allmänna bestämmelser kap 5, ”Lönebestämmelser och särskilda ersättningar” så framkommer att särskild ersättning till anställda utgår enligt följande tider: Helg <ul style="list-style-type: none">• Tid från kl 19 fredagar• Tid från kl 16 vardag närmast före trettondag jul, första maj, Kristi himmelsfärdsdag, nationaldag eller alla helgonsdag. Storhelger <ul style="list-style-type: none">• Tid från kl 18 dag före långfredag, pingstafton, midsommarafton, julafton samt nyårsafton
Ersättningen inkluderar:	<ul style="list-style-type: none">• Momskompensation till privata utförare 2,6 % av grundersättningen.
Övrigt:	Leverantörers underlåtelse att rapportera utförd volym enligt ovanstående betraktas som kontraktsbrott.

Ersättning vid frånvaro och uppsägning av uppdrag

- Om brukaren avbokar sitt boendestöd senare än 24 timmar före det klockslag då uppdraget är planerat att påbörjas ersätts leverantören som om uppdraget utförts.
- Boendestödstillfällena som avbokas tidigare än 24 timmar före det klockslag då uppdraget är planerat att påbörjas ersätts inte.
- Uppdrag kan endast sägas upp av kommunen. Vid uppsägning av uppdrag meddelas leverantören 30 dagar innan uppdraget avslutas.
- Reglerna för avbokning gäller även under uppsägningstiden.
- Vid uppsägning av uppdrag på grund av dödsfall räknas dödsdagen som uppsägningdag. Ersättning utgår i dessa fall för inplanerade boendestödstillfällena under sju kalenderdagar räknat från uppsägningdagen.