

Upphandling
LOV Hemtjänst**Dokument**
2. Krav på utförare**Diarienummer**
VON/2025:35**Datum**
2025-09-04

1 Uteslutning enligt 7 kap 1 § LOV

Sökande får uteslutas vid ansökan och pågående avtal med utförare kommer att hävas, om kommunen får kännedom om att någon av förutsättningarna i 7 kap 1 § LOV föreligger.

[Uteslutningsgrund](#)

Försäkras att sökande saknar skäl för uteslutning enligt ovan?

 Ja

2 Krav på förtroende

Har sökande genom lagakraftvunnen dom dömts för brott medför detta att sökande ska uteslutas om brottsligheten har relevans för yrkesutövningen. Detta innefattar sådana brott som enligt 13 kap. 1 § lagen (2016:1145) om offentlig upphandling kan föranleda uteslutning.

Vid bedömningen beaktar kommunen när i tiden den uteslutningsgrundande omständigheten ägde rum liksom om sökanden vidtagit åtgärder för att återställa sin tillförlitlighet.

Uteslutning kan också ske om en företrädare för sökanden har begått en uteslutningsgrundande handling.

[Uteslutningsgrund](#)

Försäkras att sökande saknar skäl för uteslutning enligt ovan?

 Ja Nej

3 Registrering, skatter och avgifter

Sökande och eventuella underleverantörer ska uppfylla lagenligt ställda krav avseende registrerings-, skatte- och avgiftsskyldigheter och vara registrerad hos Skatteverket för F- eller FA-skatt.

Trosa kommun kommer att kontrollera detta krav via UC.

4 Tillstånd

Sökanden ska inneha tillstånd från Inspektionen för vård och omsorg (IVO) att bedriva hemtjänst enligt socialtjänstlagen. Trosa kommun kommer inte handlägga en ansökan om att få bedriva hemtjänst enligt LOV om inte den sökande till ansökan bilagt tillstånd.

I de fall IVO har genomfört en tillsyn i verksamheten ska tillsynsrapport bifogas ansökan.

[Kvalificeringskrav](#)

4.1 Bifoga tillstånd enligt ovan:

 Ingen fil bifogad

5 Ekonomisk och finansiell ställning

Sökande ska ha tillräcklig ekonomisk stabilitet för att kunna fullgöra uppdraget.

Sökande ska ha lägst ratingbetyg 3 enligt UC, omdöme A enligt Soliditet eller motsvarande omdöme från annat kreditinstitut. I det fall lägre omdömen redovisas kan sökande ändå anses uppfylla kravet om sökande kan visa på andra garantier om att sökande innehar motsvarande ekonomisk stabilitet. Detta kan t.ex. utgöras av garanti från moderbolag eller annan finansiell säkerhet.

Trosa kommun kommer att kontrollera detta krav via UC.

Nystartade företag ska kunna visa att de har en stabil ekonomi genom att bifoga resultat- och balansräkning och till exempelvis bankgaranti eller åberopa annat företags ekonomiska kapacitet.

Trosa kommun kommer i ovanstående fall att göra en egen bedömning om förklaringar eller intyg kan godtas.

6 Kvalitetsledningssystem och kvalitetsarbete

Sökande ska arbeta systematiskt med kvalitet i enlighet med Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete, SOSFS 2011:9.

Till ansökan ska en övergripande beskrivning av hur sökande avser arbeta med kvalitetssäkring av verksamheten bifogas. I denna ska bland annat redovisas hur sökande avser att systematiskt arbeta med:

- Hantering av synpunkter. Hur brukaren informeras om systemet för synpunktshantering och hur eventuella synpunkter kommer tas emot och hanteras.
- Hantering av avvikelser vid bister och fel. Hur sökande avser att arbeta för att analysera och åtgärda fel och brister samt använda sig av erfarenheter i det systematiska förbättringsarbetet.
- Lex Sarah. Rutiner för att rapportera om och utreda missförhållanden enligt Socialstyrelsens riktlinjer.
- Kompetensutvecklingsplan. Plan för hur de anställdas kompetens ska säkras och utvecklas.
- Ansvarsfördelningen i ett ärendes gång. Vem som tar emot och ansvarar för att fördela uppdrag från biståndshandläggare.
- Riskanalys i syfte att bedöma om det finns risk för att händelser skulle kunna inträffa som kan medföra brister i verksamhetens kvalitet.
- Egenkontroll i syfte att säkra verksamhetens kvalitet.
- Planering av krisberedskap vid extraordinär händelse.
- Rutin för bemötande.
- Rutin för social dokumentation.
- Rutin för sekretess och tystnadsplikt.

🔒 Kvalificeringskrav

6.1 Bifoga beskrivning enligt ovan:

 Ingen fil bifogad

7 Teknisk förmåga och kapacitet

Sökande ska ha dokumenterad erfarenhet av verksamhetsområdet.

Till ansökan ska bifogas en presentation av:

- En kort beskrivning av verksamheten, företagets organisation, funktioner och roller inom ledning, antal år i branschen.
- Verksamhetens lokala organisation efter uppstart samt nyckelpersoners ansvar och uppdrag.
- Verksamhetsansvarig för daglig drift och dennes erfarenhet/kompetens.
- Verksamhetsinriktning som är ändamålsenlig för uppdragets genomförande.

Presentationen ska styrka att företaget klarar ett uppdrag av den storleksordning som uppdraget/uppdragen innebär enligt ställda krav.

🔒 Kvalificeringskrav

Upphandling

LOV Hemtjänst

Dokument

2. Krav på utförare

Diarienummer

VON/2025:35

Datum

2025-09-04

7.1 Bifoga verksamhetspresentation enligt ovan:

 Ingen fil bifogad

7.2 Referensuppdrag

Sökande ska lämna, två (2) av varandra, oberoende referenser som avser liknande uppdrag till omfattning och innehåll som utförts under de tre (3) senaste åren räknat från dagen för ansökan. Referenserna ska vara kommuner. Referens kan avse ett pågående uppdrag om uppdraget pågått i minst sex (6) månader räknat från dagen för ansökan.

Angivna referenter ska bekräfta sökandens yrkesmässiga skicklighet och lämplighet inom verksamhetsområdet.

Den som uttalar sig får inte stå i jävsförhållande till sökanden. Personen ska ha samtyckt till att vara referent.

Nybildat företag kan lämna personliga referenser enligt ovan som avser verksamhetsansvarig.



Referensuppdrag 1 - Ange uppdragsgivare med namn och org.nr:

Svar



Referensuppdrag 1 - Beskriv uppdragets omfattning:

Svar



Referensuppdrag 1 - Ange referent med för- och efternamn, e-post, telefonnr, titel:

Svar



Referensuppdrag 2 - Ange uppdragsgivare med namn och org.nr:

Svar



Referensuppdrag 2 - Beskriv uppdragets omfattning:

Svar



Referensuppdrag 2 - Ange referent med för- och efternamn, e-post, telefonnr och titel:

Svar

Upphandling
LOV Hemtjänst

Diarienummer
VON/2025:35

Dokument
2. Krav på utförare

Datum
2025-09-04

8 Åberopa andra företags kapacitet

En sökande får vid behov åberopa andra företags ekonomiska, tekniska och yrkesmässiga kapacitet i ansökan. Sökanden ska genom att tillhandahålla ett åtagande från företagen i fråga eller på annat sätt kunna visa att sökanden kommer att förfoga över nödvändiga resurser när kontraktet ska fullgöras.

Bevis bifogas ansökan.

Samtliga krav enligt förfrågningsunderlaget gäller även företag vars kapacitet åberopas.

[Informationfråga](#)

Avser ni åberopa andra företags kapacitet?

Ja Nej

[Informationfråga](#)

8.1 Om "Ja", bifoga bevis från företaget vars kapacitet åberopas.

 Ingen fil bifogad

Kommentar