

## ÄNDRING AV AVTAL OCH SKAKRAV

**[Denna text skickas ut till anordnarna med information att det utgör ändringar som i enlighet med punkt 8.14 ska meddelas minst 6 månader i förväg och alltså träder i kraft den 24-04-01]**

### **Avtalet, punkt 5.1 avseende**

#### **5.1/Upphör att gälla 24-04-01/Betalningsmodell**

##### **5.1.1 Svenska för invandrare- sfi**

VUC gör kartläggningar av samtliga elever som ska starta sfi. Utifrån resultat av dessa kartläggningar ger VUC information om studieväg och kurs för samtliga elever som aviseras till olika utbildningsanordnare.

Nedan anges verksamhetspoäng varje kurs genererar för eleven. När en elev har behov av fler verksamhetspoäng kontaktas VUC genom önskemål om förlängning. Vid första förlängningen utgår samma ersättning, vid fler förlängningar sänks ersättningen.

Studieväg 2, kurs B	500
Studieväg 2, kurs C	500
Studieväg 2, kurs D	300
Studieväg 3, kurs C	500
Studieväg 3, kurs D	300

Alla betygsunderlag ska på begäran kunna uppvisas för VUC innan ny delkurs kan starta.

Utbildningsanordnare erhåller 80 % av kursens verksamhetspoäng löpande under kursens gång och 20 % när godkänt betyg är satt, låst och inkommen betygskatalog är godkänt av VUC. Vid icke godkänt betyg kommer de sista 20 % inte att betalas ut.

Ersättningen utbetalas en gång per månad. Betalning sker ca den 25:e varje nästkommande månad baserat på de poäng som producerats.

Vid varje hel- och halvårsskifte görs en slutfrysning av halvårets ekonomi. De kurser som har haft kurslut men ej betygsatts vid tiden för slutfrysning kommer att behandlas som ej påbörjade och ersättning utgår ej.

#### **5.1/Träder i kraft 24-04-01/ Betalningsmodell**

##### **5.1 Betalningsmodell sfi-ersättning**

Ersättning för anordnarens samtliga åtaganden utgår med ett fast belopp för varje genomförd Sfi-timme, dvs **närvarotimme**.

## **Svenska för invandrare- sfi**

VUC gör kartläggningar av samtliga elever som ska starta sfi. Utifrån resultat av dessa kartläggningar ger VUC information om studieväg och kurs för samtliga elever som aviseras till olika utbildningsanordnare.

Ersättning för anordnarens samtliga åtaganden utgår med ett fast belopp för varje genomförd Sfi-timme, dvs elevens faktiska **närvarotimme**. Detta registreras i Alvis och ligger till grund för utbetalning.

Nedan anges det antal timmar varje kurs max genererar för eleven:

Studieväg 2, kurs B	500
Studieväg 2, kurs C	500
Studieväg 2, kurs D	300
Studieväg 3, kurs C	500
Studieväg 3, kurs D	300

När en elev har behov av fler timmar kontaktas VUC genom önskemål om förlängning.

Alla betygsunderlag ska på begäran kunna uppvisas för VUC innan överliggande kurs kan starta.

Ersättningen utbetalas en gång per månad. Betalning sker ca den 25:e varje månad baserat på varje genomförd Sfi-timme, dvs elevens faktiska närvarotimme som registrerats månaden innan.

## **Skakrav, punkt 2.14 avseende**

### **2.14 Utbildningsansvarig/Upphör att gälla 24-04-01**

Utbildningsansvarig ska finnas på plats i Västerås.

### **2.14 Utbildningsansvarig/Träder i kraft 24-04-01**

Utbildningsansvarig ska varje vecka finnas på plats i verksamheten i tillräcklig stor utsträckning för att kunna ansvara för planering, genomförande och uppföljning av verksamheten och ha rollen som kontaktperson gentemot kommunen. VUC förbehåller sig rätten att avgöra detta.

Övrig text kvarstår som oförändrad under punkt 2.14

## **Skakrav, punkt 2.35 avseende**

### **2.35 Certifieringar/Upphör att gälla 24-04-01**

Utbildningsanordnare ska, i de branscher där så finns, uppfylla kraven samt vara certifierad utifrån branschens krav. Certifiering befogas anbudet.

IV: svetscertifiering

VVS: VVS College – branschcertifierad utbildning

El: ETG – eltekniks gymnasium/vuxenutbildning  
Bygg: Godkänd utbildningsanordnare av -BYN

### **2.35 Certifieringar/Träder i kraft 24-04-01**

Utbildningsanordnare ska, i de branscher där så finns, uppfylla kraven samt vara certifierad utifrån branschens krav. Certifiering bifogas anbudet.

IV: svetscertifiering  
VVS: VVS College – branschcertifierad utbildning  
Bygg: Godkänd utbildningsanordnare av -BYN

## **Skakrav, punkt 2.47 avseende**

### **2.47 Nationella prov/Upphör att gälla 24-04-01**

Nationella prov

I utbildningsanordnarens uppdrag ingår att genomföra nationella prov och bekosta dessa. Proven ska genomföras enligt Skolverkets rutiner. Nationella kursprov ska användas för att bedömningsgrunderna ska bli så enhetliga som möjligt i de kurser där nationella prov finns att tillgå.

Rutinbeskrivning Nationella prov:

1. Beställning skickas in till VUC
2. VUC fördelar sedan prov tillbaka till skolan efter ett "roteringssystem" så samma prov inte används för frekvent.
3. Skolan ansvarar för att hämta proven på VUC och sedan lagra dem enligt Skolverkets rutiner.
4. Skolan ansvarar för att genomförandet av proven sker enligt Skolverkets rutiner.
5. Skolan ansvarar också för att resultatet av genomförda prov ligger till grund för en likvärdig bedömning och att resultatet speglar elevens uppvisade kunskaper, från kursens start fram till provtillfället.
6. Skolan ska till eleven ge information och återkoppling på provresultatet och det slutgiltiga betyget. Allt ska dokumenteras i skolans lärplattform och vara åtkomligt för eleverna.
7. Skolan ansvarar för att genomförda prov lagras på plats under 1 år för att sedan skickas in efter gallring till VUC.

I samband med hämtning av nationella prov, skapar VUC underlag för fakturering utifrån kostnad för proven.

## **2.47 Nationella prov/Träder i kraft 24-04-01**

I utbildningsanordnarens uppdrag ingår att genomföra nationella prov och bekosta dessa. Proven ska genomföras enligt Skolverkets rutiner. Nationella kursprov ska användas för att bedömningsgrunderna ska bli så enhetliga som möjligt i de kurser där nationella prov finns att tillgå.

Utbildningsanordnaren får själv beställa prov från Skolverket, besluta om provversion och lagerhålla dessa.

VUCs kontroll kommer att vara kopplat till inkomna betygskataloger. Ingen betygskatalog kopplat till en kurskod som innehåller ett nationellt prov kommer att godkännas innan provresultatet finns registrerat i Alvis.

## **Skakrav, punkt 3.2 avseende**

### **3.2 KVÄLL Sfi, under delpunkt 1, under Generella krav**

#### **Generella krav:/Upphör att gälla 24-04-01**

- Antalet lärarledda timmar av behörig lärare på plats ska motsvara minst 75% av sfi-poängen.
- Max 25 elever per behörig lärare och undervisningstillfälle
- För undervisning som förläggs till kvällstid så ska antalet undervisningstid minst vara 6 timmar per vecka.

#### **Generella krav:/Träder i kraft 24-04-01**

- Antalet lärarledda timmar av behörig lärare på plats ska motsvara minst 75% av tilldelade schablon timmar.
- Raster ingår inte i antalet lärarledda timmar.
- Max 25 elever per behörig lärare och undervisningstillfälle. Gäller studieväg 2.
- För undervisning som förläggs till kvällstid så ska antalet undervisningstid vara 6 timmar per vecka.

### **Ny text till punkt 3.2 som träder i kraft 24-04-01**

#### **Gäller sfi på distans:**

Om en elev följer sin studieplan, så likställs detta med full närvaro enligt elevens studietakt.